

## 汕头职业技术学院2024—2025学年度第一学期第十七周工作安排表

日期	星期	工作内容	时间	地点	负责单位	参加人员	备注
12月23日	一	1. 学校领导班子成员工作交流会（1. 听取教学督导室关于创强考核方案修改情况的汇报）	15:00-16:30	院本部图书信息大楼7楼会议室	党委办公室 学院办公室	1. 学校领导班子成员； 2. 秦文胜同志。	
12月24日	二	1. 2024年实验室安全工作会议	15:00-17:00	金园校区2号楼一楼会议室	技能实训中心	1. 学校领导：林育青同志； 2. 各二级学院负责实验实训安全工作的主要负责领导、各二级实验实训室主任、技能实训中心相关人员。	
12月25日	三	1. 校长办公会	9:00-11:30	院本部图书信息大楼7楼会议室	学院办公室	具体另行通知。	
12月26日	四	1. 汕头职业技术学院文旅产业联盟高质量发展大会	9:30-11:30	金园校区2号楼一楼会议室	文化旅游学院	1. 学校领导：林育青同志； 2. 文旅学院相关人员； 3. 企业协会代表。	
		2. 汕头市2025年大学生征兵启动仪式	15:00-16:30	院本部学术报告厅	人民武装部	1. 学校领导；陈庭照同志； 2. 学校武装部全体人员； 3. 学生工作处领导1名； 4. 学校各二级学院学生科长；	
12月27日	五	1. 党委会会议	待定	院本部图书信息大楼7楼会议室	党委办公室	学校党委委员，相关部门人员。	
12月23日至29日	整周	学生处、保卫处牵头，各二级学院（校区）联动，认真开展学生宿舍消防隐患大排查和整治。	整周	各校区	保卫处 学生工作处	学生处、保卫处、各二级学院（校区）。	
12月23日至29日	整周	校园科教设备和后勤资产清查、盘点、贴标工作。	全天	院本部、金园校区、东墩校区、新津校区	总务处	总务处资产办、各部门资产管理、第三方会计事务所。	

党委办公室 学院办公室

12月22日