

汕头职业技术学院2024—2025学年度第二学期第二十一周工作安排表

日期	星期	工作内容	时间	地点	负责单位	参加人员	备注
7月7日	一	1. 班子交流会	8:30-9:00	院本部图书信息大楼 7楼会议室	党委办公室 学院办公室	1. 学校领导班子成员； 2. 党委办公室、学院办公室负责同志。	
		2. 听取学校2005年工作要点牵头部门有关工作进展情况汇报	9:00-11:30			1. 学校领导班子成员； 2. 党委办公室、纪检室、学院办公室、人事处、教务处、计划财务处、科研设备处、教学督导室、成人教育部、技能实训中心主要负责同志。	
		3. “民声热线”上线工作协调会	14:30-15:00	院本部图书信息大楼 6楼2号会议室	学院办公室	1. 学校领导：方小铁同志； 2. 学院办公室、教务处、学生工作处主要负责人及相关人员。	
		4. 听取贯彻落实《支持汕头发挥侨乡优势在对接粤港澳大湾区建设中实际高质量发展的实施方案》具体举措汇报	15:00-16:00	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	党委办公室	1. 学校领导； 2. 各部门主要负责同志。	
7月8日	二	1. 党建工作和“三全育人”工作推进会议	9:00-10:30	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	党委办公室	1. 学校领导：方小铁同志； 2. 各直属党支部、党总支及下属党支部书记，负责党务工作人员，“三全育人”项目负责同志。	
		2. 参加“民声热线”上线工作	14:30-17:00	汕头广播电视台	学院办公室	1. 学校领导：方小铁同志； 2. 学院办公室、教务处、学生工作处主要负责人及相关人员。	
		3. 参加广东省2025年普通高校招生录取工作动员会（视频会议）	16:00-17:00	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	教务处	1. 学校领导：黄少明、林育青同志； 2. 教务处、纪检室主要负责同志、分管同志及招生办相关人员。	
7月9日	三	1. 校长办公会	8:30-9:30	院本部图书信息大楼 7楼会议室	学院办公室	具体另行通知。	

7月9日	三	2. 就业专班会	9:30-10:30	院本部图书信息大楼 6楼2号会议室	学生工作处	1. 学校领导：陈庭照同志； 2. 学生工作处(含就业指导中心)主要负责同志及有关工作人员； 3. 各二级学院专职副书记(无副书记的请二级学院院长参加)、就业工作经办辅导员。	
		3. 与仙乐健康、德国有关学校视频沟通会议	15:30-16:30	院本部图书信息大楼 6楼2号会议室	学院办公室 教务处	学院办公室、教务处、建设生态学院主要负责同志及相关人员。	
		4. 党委会会议	15:00-16:00	院本部图书信息大楼 7楼会议室	党委办公室	1. 党委委员； 2. 纪检室负责人，有关部门主要负责同志。	
7月10日	四	前往华润汕头分公司洽谈校企合作	9:40—12:00	濠江区疏港大道	技能实训中心 先进制造学院	1. 学校领导：王小辉、林育青同志； 2. 参加人员：先进制造学院、教务处、科研设备处、成人教育部、技能实训中心主要负责人及相关人员。	

党委办公室 学院办公室
7月6日