

# 应用英语专业人才培养方案

## 一、专业名称和专业代码

专业名称：应用英语（经贸翻译）专业

专业代码：670203

## 二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

## 三、修业年限

学制：全日制专科三年

修业年限：三年

## 四、职业面向与职业岗位分析

### （一）职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或技术领域)	职业技能等级证书举例
教育与体育大类 (67)	语言类 (6702)	文化活动服务 (9051) 商务服务业 (72)	经贸翻译 (2-10-05) 电子商务师 (4-01-02-02)	经贸翻译、涉外文秘(接待)、外贸业务员、跨境电商专员	剑桥商务英语(初级、中级);国际人才英语(初级、中级);跨境

### （二）职业岗位分析

#### 1. 职业面向

面向全省地区外贸行业、国际会展、商务服务等高端现代服务业，从事外贸业务、涉外接待、涉外服务、会展服务、咨询培训、国际乘务（空乘、邮乘）、涉外文秘、文旅宣传、文创推广等工作。

#### 2. 初始岗位和发展岗位分析

初始岗位：外贸业务员、涉外文秘（接待）、出国导游、乘务员、涉外会展策划等；

发展岗位：外事接待专职翻译、对外贸易经贸翻译、外事文秘、涉外商务（行政）主管、跨境电商操作员等；

岗位能力：涉外接待英汉语言翻译能力、外事文秘工作能力、外贸实务岗位工作能力、会展组织宣传能力。

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

坚持“立德树人”，以培养政治思想坚定，文化素养高，德技并修，具有扎实的英语语言基础和英汉双语翻译知识水平，具备良好的语言表达能力、翻译能力和跨文化交际能力，掌握商贸实务知识，能胜任涉外活动英语口语、笔译工作和涉外文秘（接待）工作、对外贸易、涉外会展等工作，具有较强的实践能力、岗位能力和职业能力，德、智、体、美、劳全面发展的高素质技能型专门人才。

### （二）培养规格

#### 1. 学生的基本素质、知识、能力

素质方面：拥护中国共产党领导，牢固树立中国特色社会主义理想，自觉践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感。树立正确的世界观、人生观、价值观，具有良好的职业道德和职业素养。德技双修、崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神，具有良好的身心素质和人文素养，具有一定的审美素养。

知识方面：具有扎实的英语语言基础知识、国际贸易知识以及公共基础知识。熟练掌握英汉语言翻译技能和商贸实务操作技能，熟悉商务礼仪，从事涉外接待和对外商贸活动的相关知识。

能力方面：具有良好的英语口语和书面语表达能力，具有较强的英汉翻译能力、跨文化交际能力和信息技术应用能力。掌握计算机操作技能，能熟练应用文字处理、现代通讯设备和其它办公设备于岗位工作中。具有独立思考、逻辑推理、信息加工的能力。具有较强的自学能力和终身学习能力，具有创造能力、就业能力和创新创业能力。能加强修养，注重全面发展，有较高综合素质、

专业素质和职业能力。

2. 岗位能力要求分解及课程设置的依据（见表1）

**表1 岗位能力要求分解图表**

序号	岗位能力	能力要求及必须具备的知识	开设课程	实践环节
1	通用技能与素质 (适应以下各岗位工作)	<p>1. 人文基本素质与能力:</p> <p>1) 具有高尚的思想品德和良好的职业道德, 树立正确的世界观、人生观和价值观。</p> <p>2) 具有英汉语言文字材料的阅读理解、写作和翻译能力。</p> <p>3) 掌握基本的体育知识, 科学的锻炼方法, 身心健康, 具有健康的体魄。</p> <p>2. 计算机应用能力:</p> <p>1) 掌握计算机基础知识, 掌握计算机网络操作知识以及互联网技术的应用。</p> <p>2) 能熟练运用文字处理软件演示文稿, 制作软件 Power point。</p> <p>3. 就业与创新创业能力:</p> <p>1) 具有一定的创业意识和创业能力, 有较强的就业竞争力。</p> <p>2) 具有一定的自学能力、继续学习的能力和适应职业变化能力。</p> <p>3) 具有创新精神, 具有一定的创造能力、就业能力和创新创业能力。</p>	<p>1. 各门政治思想理论课、军事训练、健康教育、大学生心理健康教育、体育、艺术鉴赏、应用写作</p> <p>2. 计算机应用基础</p> <p>3. 创新创业教育与职业规划</p>	<p>1. 社会调查与实践、校内实践、军事训练、大学生心理健康教育、文体活动等。</p> <p>2. 计算机应用操作。</p> <p>3. 创新创业教育与职业规划讲座、报告、讨论、交流活动。</p> <p>4. 学生社团创业实践活动。</p> <p>5. 校外实训基地、企业校外商贸翻译见习。顶岗实习。</p>
2	英汉口笔译能力	<p>英语语言能力和职业能力:</p> <p>1. 具有扎实的英语语言基础, 能熟练运用英语听、说、读、写、译语言综合技能于涉外接待工作, 具有较强的英汉口笔译能力。</p> <p>2. 具有较强的英语交际能力和信息技术应用能力, 英语口语和书面语表达能力强, 能熟练应用职业礼仪、跨文化交际知识于涉外接待活动中, 具有良好的职业素养。</p>	<p>1. 综合英语、英语语法、英语语音、英语听力、英语口语、英语阅读、英语应用写作、基础口译、基础笔译、交替传译</p> <p>2. 计算机应用基础</p> <p>3. 职业礼仪、跨文化交际、中国文化、文秘英语、会展英语、英语</p>	<p>1. 多媒体教室和同传语言实训室开展英语综合技能课堂实践、各门语言课程课堂实践, 同传实验室相关行业的英语口语训练、交替传译实践和校内翻译综合实训。</p> <p>2. 商务礼仪实训室开展相关的职业能力训练。</p> <p>3. 第二课堂、第三课堂英语应用能力</p>

3	涉外文秘 (接待) 能力	<p>英语语言能力和职业能力:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有扎实的英语语言基础和熟练的英语口语笔译能力和英汉语言交际、沟通能力。</li> <li>2. 掌握现代文秘知识和信息技术,能流利地运用英汉语言交流、熟练地运用现代化办公设备与通讯设施于文档处理等文秘相关工作,熟练地应用职业礼仪从事涉外文秘和外事接待工作,具有良好的职业素养。</li> </ol>	<p>演讲、商务服务技能实训、校外商务服务见习、校内综合实训、顶岗实习等课程</p>	<p>实践活动、商务服务技能实训。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 校外实训基地岗位能力实践,如:校外见习、国际性博览会、澄海玩博会等开展相关职业能力实训和顶岗实习。</li> </ol>
4	外贸实务 实操能力	<p>英语语言能力和职业能力:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有扎实的英语语言基础,熟练掌握英语语言综合技能,具有较强的英语应用能力。</li> <li>2. 掌握商贸知识,熟悉国际贸易实务,具备现代对外贸易业务、单证制作和外贸跟单,外贸函电翻译等知识和技能,能熟练运用英语于对外贸易业务活动。</li> <li>3. 掌握市场营销基础知识和基本策略,具备一定的营销能力,能运用商贸知识分析处理商务活动中的问题,能进行会展组织、产品文案策划撰写。</li> <li>4. 具有较强的英汉语言交际、沟通能力和良好的职业素养,具备适应职业变化能力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各门英语语言基础课程</li> <li>2. 剑桥商务英语、国际贸易实务、外贸函电、商务英语视听说、跨境电商;商务礼仪、市场营销、社会化媒体营销、跨文化交际、会展英语、文案策划与撰写等</li> <li>3. 商务服务技能实训、校外商务服务见习、校内综合实训、顶岗实习等课程</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 多媒体教室和同传语言实训室开展英语综合技能课堂实践、各门语言课程课堂实践。</li> <li>2. 商务英语实训室开展外贸跟单、贸易实务、商务谈判、跨境电商等模拟商贸活动实操、演练。</li> <li>3. 第二课堂、第三课堂开展商贸活动实践。</li> <li>4. 校外实训基地,对外贸易公司、如:玩具外贸公司、纺织服装外贸公司、国际性博览会等开展相关职业能力实训、实习和顶岗实习。</li> </ol>

5	涉外导游、乘务员	<p>英语语言能力和职业能力：</p> <p>1. 具有扎实的英语语言基础，英语口语和书面语表达能力强，语言应用能力、交际能力强。</p> <p>2. 英语口语译能力突出，能准确进行旅游景点介绍与翻译，具备导游员岗位工作能力。具备运用第二外语的能力。</p> <p>3. 具有较强的信息技术应用能力，掌握现代信息技术和跨文化交际知识，熟练地运用现代化办公设备与通讯设施从事出国导游。</p> <p>4. 具有良好的职业素养，能熟练地应用职业礼仪于导游、乘务服务工作中。</p>	<p>1. 各门英语语言基础课程、英语综合技能课程、旅游英语、基础口译、基础笔译、英语演讲</p> <p>2. 文秘英语、跨文化交际、中国文化、职业礼仪</p> <p>3. 西班牙语和英语应用写作</p> <p>4. 计算机应用基础</p> <p>5. 商务服务技能实训、校外商务服务见习、校内综合实训、顶岗实习等课程等</p>	<p>1. 多媒体教室、同声传译实验室英语口语训练、交替传译实践、英语应用能力训练。</p> <p>2. 商务英语实训室开展模拟涉外接待活动和出国导游景点介绍活动。</p> <p>3. 校外实训基地，如：涉外接待旅行社、高级酒店等涉外机构相关职业能力实训和顶岗实习。</p>
6	涉外酒店接待	<p>英语语言能力和职业能力：</p> <p>1. 具有扎实的英语语言基础，能熟练运用英语听、说、读、写、译语言综合技能于涉外接待工作。</p> <p>2. 英语口语和书面语表达能力强，能熟练运用英汉语言进行交际和沟通。</p> <p>3. 掌握现代信息技术和跨文化交际知识，能熟练地运用现代化办公设备与通讯设施于涉外接待工作中。</p> <p>4. 能熟练地应用职业礼仪从事涉外接待工作，具有良好的职业素养。</p>		

## 六、课程设置及要求

### （一）公共基础类课程

#### 1. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课程

课程目标：使学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学内涵、基本原理、主要观点和科学方法，了解中国的历史和国情，正确理解我国的内政外交等基本国策和党的方针政策；使学生树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析和解决问题的能力；使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：教材除前言和结束语外，由三部分共十四章组成，分别为：毛泽东思想（共四章）；邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观（共三章）；习近平新时代中国特色社会主义思想（共七章）。

教学要求：通过专题理论教学和课堂实践活动，灵活运用问题式、案例式、讨论式、体验式和倒置式等教学方法，有效利用新媒体新技术手段，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

## 2. 《思想道德修养与法律基础》课程

课程目标：引导学生深化对人生观、价值观、社会主义核心价值体系理论、法治理论的认识；增强学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的价值判断能力，培养学生良好的道德情操和法治素养；教育和激励学生有理想、有本领、有担当，勇做时代的弄潮儿。

主要内容：教材分为绪论及六章共七个部分。绪论的主题是时代新人要以民族复兴为己任，第一章的主题是人生观问题，第二章的主题是理想信念，第三章的主题是中国精神，第四章的主题是社会主义核心价值观，第五章的主题是道德观和道德素质，第六章的主题是法治观和法治素养。

教学要求：注重教材体系向教学体系的转化，注重知识体系向价值体系的转化，理论教学与实践教学相结合，灵活运用案例教学、研讨式教学等教学方法，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

## 3. 《形势与政策》课程

课程目标：帮助大学生正确认识新时代国内外形势；引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略；牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

主要内容：全面从严治党形势与政策的专题，重点讲授党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效；我国经济社会发展形势与政策的专题，重点讲授党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署；港澳台工作形势与政策的专题，重点讲授坚持“一国两制”、推进祖国统一的新进展新局面；国际形势与政策专题，重点讲授中国坚持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。

教学要求：依据教育部每学期印发的《高校“形势与政策”课教学要点》安排教学，突出理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性；理论教学与实践教学相结合，采取灵活多样的方式组织课堂教学。

#### 4. 《体育》课程

课程目标：把围绕“立德树人”作为教学的根本任务，培养学生参与锻炼的积极性，掌握科学锻炼的方法，在学院倡导的“一生一爱”方针指导下，通过课程的选项教学，使学生掌握 1-2 项自己较为喜欢的运动项目，以达到终生锻炼的目的。通过课程的学习和锻炼，使学生在耐力、力量、柔韧及协调性等主要素质方面得到提高，在形态机能方面达到较为理想的标准和要求。发挥体育教育的特色优势，帮助学生在体育中享受乐趣，增强体质，健全人格，锤炼意志。培养学生的合作能力、交往能力和适应能力，形成良好的人际关系和团结协作的团队精神，构建“三全育人”格局，

课程内容：主要包括理论和实践两部分。理论部分包括运动项目的技术、战术理论和知识。实践部分主要包括田径、体操等，并通过逐步完善校园师资、场地、器材等情况，实施选项教学。

教学要求：严格按照《全国普通高校体育与健康教学指导纲要》的基本要求，将《学生体质健康标准》贯穿到教学，并结合汕头职业技术学院体育师资、场地、器材等实际情况对课程进行设置。

#### 5. 《艺术鉴赏》课程

课程目标：围绕“立德树人”根本任务，了解艺术的发展演变及其精神的内涵，树立唯物主义科学观；通过对有代表性作品的鉴赏，学习不同类别艺术知识，特别是中国传统艺术知识，提升高职院校学生的文化素质，传承、弘扬中国优秀艺术文化；掌握不同类型艺术的基本发展脉络、了解不同类型的艺术作品及其特色，学会该类别艺术的基本鉴赏知识；着重培养学生思考艺术作品所表达的情感及创作者对于人性的追问，让学生在思考中将艺术鉴赏体会转化为对社会主义核心价值观的认同；保持自然、得体、高雅的外表形象，拥有积极向上的精神面貌，树立正确的世界观、人生观、价值观，促进学生身心全面发展，构建“三全育人”格局。

主要内容：（理论和实践各占 50%）：共六章，分别为：艺术鉴赏概述、艺术发展沿革、艺术门类与艺术特征、名家名作赏析、不同类别艺术的地位和意义、艺术文化遗产保护与传承、中国传统文化与艺术美学。

教学要求：坚持全员全过程全方位育人，把立德树人作为教学根本任务；

了解不同类型的艺术文化发展沿革及影响；树立唯物主义科学观以及正确的世界观、人生观、价值观；掌握不同类型艺术特征；学习不同类别代表性作品的赏析；学会正确评价不同类型艺术；思考中华美学精神的思想内涵，感受传统艺术的文化魅力，肩负起传承和弘扬的传统文化责任。

#### 6. 《计算机应用基础》课程

课程目标：学生能全面系统地掌握计算机软、硬件、网络技术的基本概念，了解计算机信息处理的基本过程，能熟练掌握计算机办公软件和网上信息探索和利用，具有较强的信息系统安全与社会责任意识，通过本课程的学习，能够更好地了解我国科技领域各方面的优势，特别是 5G 技术，将榜样精神、工匠精神和社会主义核心价值观融入教学，突出知识传授与价值引导的有机统一。

主要内容：着重了解计算机基础知识，基本概念和基本操作技能，并兼顾实用软件的使用和计算机应用领域的前沿知识，力求以有效知识为主体，构建支持学生终身学习的知识基础和能力基础。

教学要求：在有限的时间内精讲多练，培养学生的动手能力，自学能力，开拓创新能力和综合处理能力。

#### 7. 《自然科学概论》课程

课程目标：通过学习科学技术的发展和现代自然科学前沿，使学生进一步树立辩证唯物主义世界观，拓展科学视野，提高科学素养，提高分析问题和解决问题的能力，以适应新时期青年科学素养的要求。

主要内容：科学技术的历史与发展，现代物理学、生命科学、地球科学发展，现代信息技术、生物技术、新材料技术、新能源技术、空间技术、海洋技术等前沿简介，人与自然、社会的关系等。

教学要求：需要强调知识体系的科学性和系统性，将自然科学各个部分综合为一个系统进行讲授，需要注重理论联系实际，并在教学中融入新时期青年科学素养的新要求，及时更新科学技术前沿成果及其在社会经济中的应用。

#### 8. 《职业素养》课程

课程目标：职业素养是职业内在的规范和要求，也是一个人职业生涯中体现出来的综合品质。本课程旨在让学生通过学习，了解和明确职业素养的内涵，改变并提升自己的职业行为习惯，形成并提升自己的职场综合素质。



主要内容： 职业素养包括职业道德、职业思想（意识）、职业行为习惯和职业技能四个方面。其中，前三项是职业素养最根基的部分，而职业技能是支撑职业人生的表象内容。

教学要求：通过课程提升学生的敬业精神和合作态度，以培养显性职业素养为基础，重点培养隐形职业素养，即职业意识、职业道德、职业作风和职业态度，鼓励学生加强自我修养，在思想情操、意志、体魄等方面进行自我修炼。

## 9. 《应用写作》课程

课程目标：掌握“必需”的应用写作基本理论和基础知识，能写出工作中的常用应用文书，能对具体的应用文书加以分析评鉴，并使学生在写作的过程中感受祖国文化，热爱祖国语言，增强学生的文化自信。

教学内容：本课程主要讲授应用文写作概述、日常应用文书、党政公务文书、事务文书、社交礼仪文书、大学生应用文书等文体基础知识及其格式和写法，并充分挖掘本课程蕴含的思政内容，结合地方传统文化，融入社会主义核心价值观。结合写作训练，使学生具备符合新时代要求的更高应用文写作能力和人文素养。

教学要求：（1）使学生从理论上把握所学文体，掌握必备的写作理论知识；（2）结合例文的分析讲授，引导学生加深对所学文体的全面的认识。（3）要指导学生进行有效的作文训练，通过写作实践形成良好的写作习惯和熟练的写作技巧。切实重视写作训练，并采用合理的训练手段，使学生所学的写作知识转化为写作能力，实现本门课程的教学目的。

## 10. 《大学生心理健康教育》课程

课程目标：本课程旨在紧紧围绕坚定学生理想信念，以爱党、爱国、爱社会主义、爱人民、爱集体为主线，围绕政治认同、家国情怀、文化素养、道德修养等重点优化课程思想内容供给，普及心理健康知识，使学生明确心理健康的标准及意义，增强大学生的自我心理维护意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，提升自我调适能力，提高大学生的心理健康水平，优化大学生心理素质，维护学生心理健康，促进大学生健康成长。

主要内容：了解心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征

及常见的异常表现；解自身心理特点和性格特征，能够正确的认识自我，客观地评价自我，接纳自我，掌握相关的自我心理探索和心理调适技能，如学习发展能力、压力管理、人际交往、问题解决等自我管理和自我发展的能力。

教学要求：通过课程改善和优化大学生的认知结构,使学生正确认识自己的心理健康状态,掌握自我调适的基本知识；帮助学生树立在出现心理问题时能够进行自我调适或主动求助的意识，减少和避免对自我心理健康不利的各种影响因素，维护自己的心理健康，能够积极探索适合自己并主动适应社会的生活状态。

#### 11. 《军事理论》课程

课程目标:通过军事理论课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，达到增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，打造有特色的思政军理课，强化学生爱国主义精神、集体主义观念、传承红色基因、加强组织纪律性，把思想教育融入教学，提升军理课程的思想价值和精神内涵，促进大学生综合国防素质的提高，为培养中国人民解放军后备兵源和预备役军官打下坚实的基础。

主要内容:本课程主要包括中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容。

教学要求：课程在严格执行《普通高校学校军事理论课教学大纲》的基础上，结合我院培养高素质人才的需要，逐步构建以军事必修课为主干、以思政军理教育讲座为延伸的课程教学体系。坚持课堂教学和教师面授在军事理论课教学中的主渠道作用，在教学实践中加强学生的思想教育和优化军事理论教学方法和手段，深化课程改革，突破传统的僵化式教学模式。课程列入学校人才培养方案和教学计划，充分利用互联网平台采用无纸化考试，课程考核学期总成绩由平时成绩和考试成绩组成，考核成绩记入学生档案。

#### 12. 《军事技能训练》课程

课程目标：本课程旨在提高学生的思想政治觉悟，激发爱国热情，增强国防观念和国家安全意识；进行爱国主义、集体主义和革命英雄主义教育，增强学生组织纪律观念，培养艰苦奋斗的作风，提高学生的综合素质；使学生掌握基本军事知识和技能，为中国人民解放军培养后备兵员和预备役军官、为国家

培养社会主义事业的建设者和接班人打好基础。

**主要内容：**包括国防教育讲座、队列练习、喊口号、拉歌、拉练等。队列练习是军训重头戏，它包括：立正、稍息、停止间转法、行进、齐步走、正步、跑步、踏步、立定、蹲下、起立、整理着装、整齐报数、敬礼、礼毕、跨立、分列式会操等等。

**教学要求：**通过军训，使大学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进大学生综合素质的提高。

## **（二）专业（技能）类课程（含认知实习、跟岗实习、顶岗实习及师范教育专业的教育见习、实习及研习，师范类专业认证的教师教育课）**

### **1. 《综合英语》课程（专业核心课程）**

**课程目标：**综合英语是一门专业必修基础课程。通过四学期语言基础训练与课文篇章结构讲解分析，扩大学生英语词汇量，熟悉英语常用句型，了解英语各种文体的表达方式和特点，逐步提高学生语篇阅读理解能力和分析能力，提高学生的英语综合能力和语言交际能力，使学生开阔世界视野，形成正确的世界观、人生观和价值观，达到新的《英语教学大纲》所规定的听、说、读、写、译综合能力要求。

**主要内容：**通过系统传授英语语音语调、语法、词汇，课文学习，严格进行听、说、读、写、译英语综合技能训练，夯实学生的英语语言基础，强化语言综合技能训练，了解中西方文化差异，提高学生的英语交际能力和语言应用能力。

**教学要求：**该课程通过四学期的英语语言知识系统教学与语言综合能力训练，帮助学生了解英语表达方式和各种文体的特点，熟练地掌握 5000 个左右的英语词汇与英语短语，逐步提高学生正确的英语表达能力和语言应用能力，以达到新《英语教学大纲》所规定的听、说、读、写、译语言综合能力要求。课程考核评价采用复合型考试/闭卷：口试+笔试。

### **2. 《英语语音》课程**

**课程目标：**培养学生的英语语音实践能力，传授必要的语音基础理论知识，理论联系实际，夯实英语语音基础、语音技能和技巧、辨音能力；在英语听说

能力的发展方面打下坚实的基础，通过语音学习学会进行更为有效地使用英语进行交际。本课程聚焦语言、技能、文化等核心素养，注重提升学生语音技巧的运用能力、学习策略和学习能力、跨文化意识与交际能力、思辨能力以及价值修养。同时，在课程中融入人文精神和社会主义核心价值观，渗透精益求精的工匠精神，培养学生的合作精神和跨文化沟通能力。

主要内容：课程内容包含英语节奏规律和英语的语音语调两大部分。学生通过本课程的学习，掌握正确标准的英语发音、节奏规律和语调，学会使用自然得体的英语语音语调表达思想，以达到交际的目的。

教学要求：课堂教学用过图片、视频、音频等多媒体资源，以学生模仿练习与实践为主，辅以理论学习，将听力、发音与口头表达三方面的训练紧密结合起来，提高听辨语音、语调能力。期末考试采取口试+笔试的形式进行，口试主要题型包括：朗读音素、单词、短语、句子，模仿朗读；笔试主要题型包括：音素分类、辨别词重音、句重音。

### 3. 《英语语法》课程

课程目标：学生了解英语语法，重点掌握英语语法的核心项目，提高在上下文中准确地运用英语语法的能力，并能借助英语语法知识解决英语学习过程中的有关问题。通过对比中西语言差异，使学生了解中西文化差异，将社会主义核心价值观融入教学，突出知识传授与价值引领的有机统一。

主要内容：语法层次；句子结构；主谓一致；名词和名词词组及属格；限定词；代词；动词和动词词组；动词的时和体；将来时间表示法；被动态；虚拟式；助动词；不定式；分词；独立结构；比较等级和比较结构；并列结构；从属结构；关系分句；倒装；省略；替代；语篇衔接。

教学要求：讲授之前对学生进行测试以便确定教学的重点，其他的由学生自己学习掌握，教师通过练习检测学生的学习情况。除了教材上的练习，学生要完成的作业还包括课后的写作、翻译、课堂上的小组讨论、相互改错等活动，通过对语法知识的实际运用促进他们对英语语言结构的理解和掌握。教师灵活把握课程思政的融入点，使学生在潜移默化中形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

### 4. 《剑桥商务英语》课程（专业核心课程）

**课程目标：**培养学生能在一定商务环境中运用语言进行交际的能力，教学难点是在商务环境中实现人际间的良好沟通，培养学生的跨文化意识的、提升人文素养、加强理想信念，将思想教育与专业知识技能有机结合，使社会主义核心价值观、中国优秀传统文化和习近平“四个自信”内容渗透扎根到学生心中。教育引导学生爱岗敬业、不断磨练知识与技能，培养学生的工匠精神。

**主要内容：**学习商务知识、常用商务英语文件格式与写作方法（广告、通知、图表、产品介绍、报刊文等），掌握与一般生活、商务活动及日常业务相关的功能性语言及语言技巧的运用，掌握国际商务英语的基本沟通技能，从而能熟练运用英语综合语言技能于涉外企业的岗位工作，培养学生的国际商务沟通能力，信息获取、整合及应用能力。

**教学要求：**充分利用多媒体教学设备，设置不同的商务情景、部门角色、工作任务和商务项目，让学生在较为真实的国际商务环境中，来完成学习的任务，以达到全面提升学生在商务环境和一般生活环境下综合运用英语进行交际的能力和从事商贸活动能力。采用“教、学、做”一体化情境教学模式。在商务英语洽谈的课程教学中，把培养学生商务口语谈判能力的过程设计为边讲边练的过程，边讲边学，边学边练。

## 5. 《英语听力》课程

**课程目标：**通过系统的英语听力训练，大幅度提高学生的日常英语，尤其是商贸英语的听力能力及听力技巧，巩固学生所学的基本语言知识，增加词汇量，扩大知识面，从而使学生达到基本满足从事商贸及商贸翻译工作所必须的听力要求。本课程聚焦语言、技能、文化、思维四大核心素养，注重提升学生语言运用能力、跨文化意识与交际能力、思辨能力、自主学习能力以及价值修养。同时，在课程中融入人文精神和社会主义核心价值观、渗透职业精神和工匠精神，培养具有中国情怀、国际视野和跨文化沟通能力的复合型英语技能人才。

**主要内容：**立足于课本练习，适当增加商务会话及商务基本知识等方面的听力材料，帮助学生打好听力基础，增加学生商务方面的基本知识，加强学生的商务会话技巧。

**教学方法：**循序渐进，通过多种模式训练，由易至难，力求学生能够听懂

较长的商务对话，掌握商业会话的特点；能听懂较长篇幅的理解性材料，抓住要点，进行内容复述、翻译或就相关内容发表个人观点。

#### 6. 《英语口语》课程

课程目标：《英语口语》是一门专业必修技能课。通过四学期口语练习和实践，学生从日常英语口语到商务英语口语训练，逐步学会在仿真的商务英语场景中，运用英语口语进行有效的日常交际、商务主题交流。文化输入与文化输出并重，让学生了解中西文化差异，弘扬中国文化，树立正确“三观”，提高学生的英语口语表达能力和交际能力的同时，提高学生传播中国声音的综合能力。

主要内容：本课程内容包括商务活动的各个情景——商务接待、酒店餐饮、办公文秘、公司介绍、广告宣传、产品推介、市场营销、电子商务、信息技术、全球化品牌介绍等广泛的国际商务知识。

教学要求：通过课程学习，帮助学生了解商务活动方面的知识，学会正确、流利地用商务英语口语于商务活动中所涉及的各种主题，增长商务活动方面的知识，提高职业素养，将家国情怀、世界眼光与坚定“四个自信”有机融合到教学中，提高学生英语口语表达能力、交际能力以及文化传播能力。

#### 7. 《英语阅读》课程

课程目标：英语阅读是一门专业（技能）实践课，依托现代教育技术，集文字教材、多媒体学习、网络课程、教案课件制作平台、个性化网络教学环境等为一体的应用英语阅读教学体系。目标是使学生运用毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学内涵、基本原理、主要观点和科学方法，正确理解我国的内政外交等基本国策和党的方针政策；在阅读理解中外各类英语商务文章的时候使学生树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析和解决问题的能力；使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：教材由《商务英语阅读教程》第一册与第二册两部分共三十二单元组成，涉及内容为：教育与科技，国际组织，国际形势，国际贸易，企业管理，人才管理，市场营销等。内容形式为商务文章阅读理解实践，重视学生职场实用商务英语的需求，掌握与职场相关的商务知识和商务阅读技能，旨在

培养学生英语综合阅读能力，侧重结合我国国情，对商务文字材料进行阅读分析，以适应我国经济发展和国际交流的需要。

教学要求：课堂教学方法坚持“教师为主导、学生为主体”的原则，根据课程内容、特点，系统呈现“教、学、做”的全过程。通过采用灵活多变的教学方法，塑造学生的合作意识，增强主动性和参与性。通过专题理论教学和课堂实践活动，灵活运用问题式、讨论式等教学方法，有效利用新媒体新技术手段，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

#### 8. 《商务英语视听说》课程

课程目标：本课程是以试听和表达综合技能训练为主要教学目的，旨在培养学生在商务环境中正确理解并恰当使用英语的能力。本课程以多样化的输入手段，通过学习有关商务活动的实用材料，使学生获得生动、丰富、效果好的语言形式、语言知识、文化背景知识与信息的输入，熟悉并掌握主要的商务语言和用法。同时，将思政课教学与视听说教学相结合，提高学生对民族文化、民族历史的自豪感，加强学生用外语表达中国文化，中国思想的能力，更好的实现外语专业学生“讲好中国故事”的目标。

主要内容：各种商务和日常生活的话题，进行电话交谈，客户接待，商业谈判，作简单的会议发言，商务报告，产品演示和介绍。

教学要求：主要采用交际法教学，开展以任务为中心的，形式多样的教学活动。努力为学生创造发表个人见解的机会，注重培养学生的合作意识，判断能力，分析能力，讨论能力和表达能力，最大限度地让学生参与学习的全过程，提高教学效果。教师还要指导学生的课外学习，提供合适的课外视听说练习材料，并指导学生利用网络资源，巩固学习效果并培养学生自主学习的能力。

#### 9. 《英语应用写作》课程

课程目标：《英语应用写作》是一门专业（技能）实践课程。通过英语写作基础知识的系统教学与写作技能的应用实践，培养和提高学生英语写作能力，尤其是运用书面语言表达思想的能力，同时贯彻立德树人的根本目标，在教学过程中融入思政元素，力图做到促进学生英语综合能力和语言应用能力的全面提高，并培养学生的文化自信和爱国主义情操，以适应跨文化交流和经济发展的需要。

主要内容：教材分上下两册，第一册从词汇选择、句子类型转换、段落写作方法训练、篇章结构分析、文体分析评鉴；第二册侧重于写作技能的应用，内容主要包括：学习英语四大文体写作与社交类信函、商务信函、求职信、英语简历和毕业论文等应用写作知识及其文体练习等。

教学要求：坚持“理论与实践相结合”的教学原则，帮助学生了解英语写作基础知识和各类文体规范格式、社交信函、商务信函等，掌握英语写作技能，逐步提高学生各类英语文体、公文应用写作能力。

#### 10. 《基础笔译》课程（专业核心课程）

课程目标：基础笔译是一门专业（技能）实践课，也是专业核心课程。课程教学重点在于训练学生的英汉互译翻译技能，学习各种翻译理论和方法，为成为一名合格的翻译打下坚实的基础。引导学生通过大量阅读熟悉中英国家的地理、历史、文化传统、风俗习惯，感受文化的魅力，增强民族文化自信，提高文化翻译能力，促进中国文化的对外宣传。

主要内容：翻译理论、实践、鉴赏、评析以及英汉两种语言的基本知识，分为5部分：1、翻译理论基本知识。2、翻译实践基本知识。3、英汉两种语言基本知识。4、名译赏析。5、翻译实践。

教学要求：坚持“教师为主导、学生为主体”，根据课程内容、特点，系统呈现“教、学、做”的全过程。通过采用灵活多变的教学方法，塑造学生的合作意识，提升主动性和参与性。采用形成性评估与终结性评估相结合的原则。

#### 11. 《基础口译》课程（专业核心课程）

课程目标：本课程围绕全面提高人才培养的核心，系统进行中国特色社会主义和中国梦教育、社会主义核心价值观教育、法制教育、劳动教育、心理健康教育、中华优秀传统文化教育。坚持将价值塑造、知识传授和能力培养三者融为一体，寓价值观引导于知识传授和能力培养之中。通过对该课程的学习和实践，使学生了解并熟悉商务口译的性质与特点，并通过大量模拟商务背景下的口译实践活动，使学生掌握口译中的译前准备、听入解码、短期记忆、编码输出、任务协调、译后评估等知识和技巧，使学生对口译这门实践极强的课程在理论和技巧方面有一些提纲挈领的认识，深化职业理想和职业道德素养，培养较强的商务沟通和口译能力，使学生毕业后能够从事一些基本的商务背景下



的口译活动，为今后的商务工作打下良好的职业基础。

主要内容：口译的工作要求、译员的素养、口译场景及应用、商务情景中的会谈、演讲致辞与会议、多主题口译活动、口译技能（口译记忆、口译笔记、话语分析、演讲、口译策略等）。

教学要求：针对口译活动的特点、以专业译员的素质要求为参照，结合我院高职英语专业学生在思政素养、文化意识、语言技能、知识面、词汇量等方面的具体特点，设计与商务、外事活动紧密相连的主题模块，运用“3P”口译模式进行实践训练。

## 12. 《中国文化》课程

课程目标：课程旨在培养与提升学生的中国文化自信，传播中国文化进而致力构建人类命运共同体。通过系统、简明地介绍中华文化的形成与发展，使得学生能够加深对中国传统文化的了解，增强对中华民族历史文化的鉴赏能力，从而能够更加科学地、有鉴别有比较地学习和吸收西方文化。并希望能够激发学生对中国文化的兴趣，使学生通过课外阅读自学，提高自身综合素质，为翻译专业技能的提高打下坚实的基础。

主要内容：节假日、名胜古迹、艺术与工艺、传统建筑、语言文学、宗教哲学、体育休闲、对外交流与经济发展、科技与教育

教学要求：课程以任务教学法为基本原则，强调课堂内的信息吸收及方向性指导和课堂外大量研究性阅读。通过该课程学习，学习者可基本了解中国古典文化诸多方面的特征等内容。此外，还将穿插相应的翻译方法的探讨，旨在全面提升学生的综合素质，并最终为翻译能力的提高奠定基础。

## 13. 《交替传译》课程（专业核心课程）

课程目标：树立正确的翻译职业观，能以国家和人民利益至上，促进中外文化与经济的交流与融合。明确通过基本口译学科理论学习，了解交替传译的基本训练方法，掌握基本的口译笔记方法、注意力分配规律、公众演讲技巧和记忆方法，提高处理英汉语言对比和翻译问题能力，能够胜任各种正式场合1-3分钟间隔的交替传译。

主要内容：以交替传译理论为指导，加入大量新鲜的新闻、时事、专题、演讲等题材的实战交替传译练习，以仿真场景和题材开展情境训练。

教学要求：提高手眼耳口的协调能力，尤其是理解信息和语言快速转换能力。在练习中鼓励学生应用所学理论，发现问题，找到适合本人的解决方法。在模拟真实传译场景中分析改进传译技能。

#### 14. 《职业礼仪》课程

课程目标：落实立德树人根本任务，通过课程学习提高学生的人文素养和综合素质，使学生在日常生活中、在各种礼仪场合表现得体，具备自我设计职业形象能力、沟通能力、团队合作能力、组织能力、应变能力，在职场中展示良好职业精神风貌。

主要内容：主要包括职业礼仪的基本原则和国际惯例，熟悉相关活动的工作流程，掌握活动各环节礼仪规范要求；掌握从业人员仪容、服饰、姿态、交际语言、表情礼仪，掌握客户接待与拜访礼仪规范，掌握涉外交往中不同国家的礼仪习俗禁忌；弘扬中华民族优秀文化，继承优良传统美德，提升人文素养和综合素质。

教学要求：通过现代教学设备、多媒体教室及商务实训室开展教学活动，提升学生的人文素养和综合素质，展示良好职业风貌。除了所授教材内容外，本课程的教学还利用网络信息资料使用各种相关教具，如：服装、餐具等来丰富教学内容，提高教学效率。

#### 15. 《市场营销》课程

课程目标：本课程系统介绍市场营销学的基本原理、实践知识以及实操技巧，旨在培养学生在国际市场环境中运用英语综合技能进行营销的能力，帮助应用英语专业的学生实现营销实践和语言技能融会贯通的双目标。本课程聚焦语言、技能、文化、思维四大核心素养，注重提升学生语言运用能力、学习策略和学习能力、市场意识与营销策划能力、跨文化意识与交际能力、思辨能力以及价值修养。同时，在课程中融入人文精神和社会主义核心价值观、渗透职业精神和工匠精神，培养具有中国情怀、国际视野和跨文化沟通能力的复合型英语技能人才。

主要内容：国际市场营销的基本理论和制度、国际市场营销环境、国际市场营销的各种商业习惯、国际目标市场的选择及国际市场的定位、国际市场营销组合决策、国际市场营销的计划与控制的基本原则和基本方法。

教学要求：采用课堂讲授与案例分析相结合的方法，借助课堂讨论、市场调查、营销模拟实验等多种形式，培养学生的营销知识应用能力和国际市场营销策划能力。

#### 16. 《国际贸易实务》课程（专业核心课程）

课程目标：通过介绍国际贸易中的基本知识和基本技能，让学生全面系统了解外贸实务相关知识，了解国际国内关于外贸相关流程，法规等，让学生掌握基本知识和基本技能。同时帮助大学生正确认识新时代国内外形势；引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略；牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

主要内容：进出口商品包装，运输，结算，支付工具，保险，索赔等事项，涵盖进出口贸易主要操作流程。

教学要求：以真实工作场景实务为主要内容，培养学生全面掌握国际贸易相关术语，知识，流程，熟悉相关法律。

#### 17. 《外贸函电》课程（专业核心课程）

课程目标：通过讲授使学生掌握英文商务书信的基本格式和基本要求，熟练掌握外贸各环节函电磋商中常用词汇、表达、句型的运用，具备英文商业书信的阅读与书写能力，为从事对外贸易与国际商务打下基础。同时有机融入社会主义核心价值观、中国优秀传统文化教育，特别是习近平新时代中国特色社会主义思想；使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：重点介绍外贸英文书信的基本格式，写作的基本原则与要求，进出口贸易各环节函电磋商中常用的词汇、表达与句型。通过具体信例的讲解、大量的实训练习，使学生具备英文商业书信的阅读与书写能力，为从事对外贸易与国际商务工作打下基础。

教学要求：通过取材于真实地经营环境，训练学生对函电语气的判断能力和实际处理问题的能力，采取多种教学方法灵活结合，采用多种道具及外贸实际操作单据来增强教学的直观性，趣味性，增大课堂的教学容量，提高教学的效率。并通过专题理论教学和课堂实践活动，灵活运用问题式、案例式、讨论式、体验式和倒置式等教学方法，有效利用新媒体新技术手段，增强教学的思想性、

理论性和亲和力、针对性。

#### 18. 《跨境电商》课程

课程目标：通过课程实践教学使学生熟悉并学会利用电子商务平台开发外贸客户的基本思路和基本方法，能够掌握客户开发过程中的一些具体处理的技巧，熟悉跨境电商课程的操练以及客户跟进、客户管理的措施。同时，本课程将贯彻立德树人的根本目标，在课程中融入思政元素，使学生在掌握跨境电商的基础理论知识，初步具备进行跨境电商实务操作的各项专业基本技能的同时，树立正确的人生观，价值观和世界观，培养良好的职业道德和爱国主义情操。

主要内容：跨境电商概述、跨境电商平台规则、跨境电商选品、数据分析、客户服务。处理网上询盘、报盘、还盘、商贸谈判和建立贸易关系；跨境交易的整个过程的业务操作过程。

教学要求：以培养职业能力为重点，注重课程教学过程的实操性，体现课程的职业性、实践性和开放性的要求。

#### 19. 《旅游英语》课程

课程目标：旅游英语翻译是一门选修课程。培养学生运用旅游英语进行旅游接待、景点介绍等综合能力，为将来成为高素质技能型的旅游行业英语人才打下基础。同时，引导学生深化对人生观、价值观、社会主义核心价值观理论、法治理论的认识；增强学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的价值判断能力，培养学生良好的道德情操和法治素养；教育和激励学生有理想、有本领、有担当。

主要内容：包括中国历史、社会、文化、宗教等一般知识，培养和训练学生从事一般旅游业所需的英语水平，并具备必要的旅游专业知识，如：帮助客人预订、设计行程、介绍市内交通、接受投诉、处理应急、机场送客等，具备旅游工作者的基本素质，具有较强的旅游交际能力和团队协作精神，以及不懈的创新意识。

教学要求：通过视听活动和课堂模拟旅游实践活动帮助学生掌握旅游英语的语言功能在不同场合下的综合运用。课堂实践活动主要包括旅游口语练习和语言沟通、交际能力训练，以及与课程有关的视听活动，形式多样。实践环节以学生练为主，精讲多练。

## 20. 《文秘英语》课程

**课程目标：**文秘英语是一门专业先修课程。通过系统学习和了解文秘知识，培养学生用英语模拟套写和翻译一些常见的涉外文书，提高阅读和翻译办公常见涉外英语文章的能力，并学会用英语流利地与各方人士进行英语交际的能力。将思想教育与专业知识技能有机结合，使社会主义核心价值观、中国传统文化和习近平“四个自信”内容渗透扎根到学生心中。

**主要内容：**包括运用英语语言书写涉外电函，整理文书资料、档案管理等工作。熟练运用办公自动化设备，熟悉文秘办公事务及公关礼仪，掌握人际交往的沟通技巧，具备灵活的应变能力，具有综合文秘职业技能。

**教学要求：**通过设计涉外秘书工作情景等课堂实践活动，让学生学习并了解涉外秘书所需的基本知识，全面掌握和灵活运用所学的文秘技能，提高涉外文秘岗位工作能力和英语交际能力。

## 21. 《跨文化交际》课程

**课程目标：**跨文化交际是一门专业选修课。通过了解语言、文化和交际三者之间的关系，学习、理解有关文化的相关定义、功能，西方文化的一些基本特征，中西方文化的差异等，学会运用国内外一些著名的跨文化交际理论，分析有效跨文化交际案例，具备对文化差异的敏感性、宽容性和处理文化差异的灵活性，具备基本的跨文化交际意识和分析解决问题的能力，具备良好的跨文化交际技能和良好的人文素养。

**主要内容：**学习跨文化交际等领域的核心术语以及一般学术词汇，学习国内外一些著名的跨文化交际理论，了解跨文化交际的意义、内容、理念和研究方法，交际的复杂性和交际的特征，信仰、价值观和文化模式，世界观、家庭观和文化史对跨文化交际的作用和影响，文化对语义、语用和翻译的影响，跨文化非语言交际，跨文化商务活动等的影响。在教学当中以影视作品和案例分析等为载体，挖掘课程中所蕴含的思政元素，使大学生学习了解社会主义核心价值观的基本内容，在影视作品和案例分析当中自觉地接受文化自信教育、理想信念教育和爱国主义教育等，使跨文化交际的课堂成为知识传授、能力培养与价值引领的综合课堂。

**教学要求：**理论与实践相结合，通过课程活动帮助学生了解语言、文化和

交际三者之间的关系，了解跨文化交际的意义、内容、理念和研究方法，掌握跨文化交际理论，提高跨文化交际意识和能力。

## 22. 《会展英语》课程

课程目标：会展英语是一门专业选修课。课程旨在提高学生在职场中实际应用英语交际的能力，增强对会展业及会展常规知识的了解，培养和建立起良好的职业准备和较高的职业素质。

主要内容：熟悉和掌握会展行业相关的知识和实践技能，了解会展基本流程的内容、顺序、相互关系及其实际操作细节。在教学中让学生了解在我国经济社会迅速发展推动下，会展业在中国得到迅猛的发展，会展经济在我国经济增长中所贡献的份额日益增加，使同学们从内心深处体会到国家的稳定发展和繁荣富强与大家的各自生活的幸福指数紧密关联，坚定道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。

教学要求：系统地讲授英语语言知识和会展知识，提高学生熟练运用英语进行交际的能力，加深对会展知识的理解。介绍会展各个流程，培养学生在会展各个环节的英语交际能力及组织能力。

## 23. 《国际人才英语》课程

课程目标：国际人才英语是一门专业选修课。课程旨在引导学生树立世界视野、国情意识，启发学生思考职场沟通、解决实际问题，着力培养学生的语言技能、沟通技巧、思辨能力与协同合作能力、分析问题与解决问题的能力等。通过课程学习，学生能够树立新时代中国特色社会主义思想，建立“四个自信”，在国际交流中，展现文化自信，并能参加北京外国语大学中国外语测评中心研发的英语沟通能力认证体系——《国际人才英语考试》。

主要内容：建立联系、交谈记录、联系业务、产品说明、数据解说、业务介绍、商务演讲、浏览分析整理材料、撰写邮件、提案等。

教学要求：依据各类跨文化情境，设置各类职场常遇问题，使学生从单纯的“学习者”转变为“参与者”，逐步切实增强学生的英语口语表达和书面表达能力，能够在跨文化情境中准确理解、得体表达。能够充分利用资源，进行深入思考，提出可行方案，解决复杂问题。有效指导学生熟悉《国际人才英语》考试要求及题型，帮助学生考取初级/中级证书。

#### 24. 《英语演讲》课程

课程目标：英语演讲是本专业的一门选修课。课程旨在通过讲授英语口语、基本演讲类型、演讲技巧，分析演讲实例，融入社会主义核心价值观及中国优秀传统文化教育，使学生全方位的了解英语演讲，树立自信，培养学生的英语表达能力、英语演讲能力及沟通、领导能力，并训练学生用英语进行思辨的能力，达到使学生学会演讲稿的写作方法以及提高在公共场合演讲能力的目的。

主要内容：演讲的类型、目的、、演讲稿要求、如何准备演讲稿、如何进行演讲、肢体动作、佳作赏析等。

教学要求：通过模拟演讲比赛等情景，给学生实际应用所学演讲技巧的实践机会。

#### 25. 《商务文案写作》课程

课程目标：商务文案写作作为一门专业选修课，坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，引导学生了解世情国情党情民情，增强对党的创新理论的政治认同、思想认同、情感认同，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，深化职业理想和职业道德教育。本课程旨在通过讲授商务策划的起源、发展沿革的基础上，通过经典案例的学习和分析，通过商务活动的探讨、策划，使学生掌握商务文化的写作原则和基本方法、基本原理，掌握商务文化写作思维和创意方法以及商务文案写作的技巧，知道如何进行商务文案写作。

主要内容：本课程教学内容涉及商务文案写作导论，商务活动策划的原则、原理和策略、商务活动中消费者购买心理、商务活动策划的创新训练、主要商务活动的策划与讲解、商务文案的书写等。

教学要求：本课程教学以教师讲解为辅，主要的内容是进行案例分析，根据商务活动情境进行商务文案写作等。

#### 26. 《西班牙语》课程

课程目标：西班牙语课程是应用英语专业的一门专业选修课对西班牙语有一个比较完整的了解，语法知识扎实，能较熟练地使用常用词汇约 1500 个，能与外国人进行一般的交谈。同时有机融入社会主义核心价值观、中国传统文化教育，特别是习近平新时代中国特色社会主义思想；使学生形成正确的世

界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：采用世界图书出版公司出版的《基础西班牙语》上下册。内容包括西班牙语语音、基础语法和常用词汇约 2000 个。进行课文、词汇表、语法、常用词汇例句的讲练。

教学要求：按照学生的现实情况，充分考虑到学习者的需要，删繁就简，由浅入深、精炼内容，从教学需求出发，强化指导性、可操作性。通过专题理论教学和课堂实践活动，灵活运用问题式、案例式、讨论式、体验式和倒置式等教学方法，有效利用新媒体新技术手段，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

## 27. 《社会化媒体营销》课程

课程目标：通过本课程能熟练运用 Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, LinkedIn, WhatsApp 等社交媒体的后台操作；掌握社会化媒体的项目策划和项目创意技术，把握社会热点事件、提升话题的敏锐度，实现解决完整项目的策划与创意能力；熟悉掌握各社会化媒体特点和广告投放渠道，能根据客户需要通过社会化媒体及数据分析进行营销方案的计划、实施、控制、改进及反馈；掌握社会化媒体营销效果的评价标准，熟悉广告投放 ROI、粉丝活跃度管理、话题影响力分析、流量精准度研究及粉丝变现与购买转化效果分析等。本课程着重培养学生的合作能力、交往能力和适应能力，形成良好的人际关系和团结协作的团队精神；培养学生具有国际意识、人文素养、工匠精神，加强理想信念教育、引导学生爱岗敬业。

主要内容：1、社会化媒体的日常运营及推广；2、定制社会化媒体项目宣传方案和营销策略，并落地执行；3、拓展运营渠道及管理；分析粉丝社会化媒体运营指标；4、内容发布、粉丝互动、活动执行；5、公司品牌以及新产品的全网运营推广战略策划和执行等。

教学要求：根据市场中企业发展的实际需要，制定科学的课程体系；通过翻转课堂，结合企业中的真实案例来设计课堂中各个环节的微课任务；通过和企业进行合作，提高教师的教学水平；联合校外的电子企业开展各种电子商务竞赛活动或市场营销比赛，提升学生的营销技能。



## 28. 《商务服务技能实训》课程（专业核心课程）

课程目标：通过一系列的模块主题实践活动，注重对学生商务实践能力和职业能力的培养，强化学生的英语翻译技能和商贸知识的实操能力，促进学生综合能力和职业素养的提高。使学生树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析和解决问题的能力；使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：教学包括求职面试、商务接待、商务宴请、会议会务、旅游景点观光与介绍、产品推介、产品广告、模拟翻译与演讲比赛等主题活动模块实践。

教学要求：该课程采用模块教学，由专业教师团队指导学生开展课程实践。通过一系列课程主题实践活动，要求学生以小组为单位进行模块仿真演示，熟练运用英语语言于商贸实践和商务主题活动中，在实训中培养和提高学生的英汉双语翻译能力、演示能力，充分体现团队合作精神，增强学生的爱国爱党，敬岗爱业的思想。

## 29. 《校外商务服务见习》课程

课程目标：校外见习是一门专业实践课程。通过校外见习加强对学生的企业文化教育和职业道德教育，引导学生进一步明确专业人才培养目标，充分认识学好专业知识，掌握专业技能的重要性，向一线工作岗位的工作人员学习，吃苦耐劳。同时，培养学生熟练运用专业知识、现代信息技术、现代化办公设备与通讯设施于一线工作岗位中，为培养高素质、技能型专门人才奠定基础。使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：校企合作开展生产性实习实训。学生通过岗位见习，学习企业文化，了解并熟悉见习单位的规章制度和实际岗位业务操作流程，将所学的专业理论知识和专业技能与见习岗位要求结合起来，理论与实践相结合。

教学要求：学生应带着虚心学习和认真负责的工作态度，向见习单位工作人员学习，认真做好见习单位交给的每一项任务，吃苦耐劳，在见习实践活动中长见识，逐步提高自己的动手能力和实践能力职业能力，提高职业道德修养。见习结束，要求学生上交《见习鉴定表》，并进行见习总结。

### 30. 《校内综合实训》课程

课程目标：校内综合实训是一门专业实践课程，通过学生汇报展示，全面检查学生对所学专业英语语言综合知识和商贸知识的理解和掌握，侧重检查英汉语言翻译技能和商贸实操技能的应用，强化学生的职业素养和岗位能力。使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：结合企业工作实际，学生运用所学的商贸知识和英语口语、笔译技能于《商务技能综合实训》中，即：求职面试、商务接待、商务宴请、会议会务、旅游景点观光与介绍、产品推介、产品广告、模拟翻译和演讲比赛等八大实践模块，以小组为单位进行汇报展示，在指导过程中强调职业意识、职业道德、职业作风和职业态度的培养，鼓励学生加强自我修养，在思想情操、意志、体魄等方面进行自我修炼。

教学要求：学生以小组为单位（5—6人），从备选的八块模块中抽签其中主题作为该小组商务翻译实训的内容，并自行设计情景，安排角色，进行汇演。原则上各组汇演时间应为15-20分钟，小组所有成员都得“开口”和“动手”参与汇演，强调学生“能说会做”。除个别模块需体现英汉双语转换外，要求汇演全程以英语为工作语言。通过商务翻译实训强化学生的商务知识和英语翻译专业技能，提高学生的团队合作精神、演示能力、礼仪接待等综合能力，促进学生的英语沟通能力、商务实操能力和英汉双语翻译能力的提高。所有学生都必须参加实训，最后由评委老师进行评分，该分数将作为学生实训成绩。

### 31. 《毕业论文》课程

课程目标：从论文选题、资料查找、筛选及整理、撰写到答辩等培养学生独立思考、分析问题、解决问题能力，培养学生正确表达思想，提高学生逻辑思维能力和文字表述能力和口头表达能力。引导学生深化对人生观、价值观、社会主义核心价值观体系理论、法治理论的认识；。增强学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的价值判断能力，培养学生良好的道德情操和法治素养。

主要内容：论文选题、论文提纲、论文初稿、论文终稿。

教学要求：学生在专业教师的指导下，确定论文课题，综合运用所学的知识，筛选、整理佐证材料，独立撰写符合要求的毕业论文。在此过程，培养学

生掌握从事科学研究的基本方法和撰写论文的能力，培养学生严肃认真的科学态度和严谨求实的工作作风，提高学生分析与解决实际问题的能力，为以后搞研究奠定基础。

### 32. 《顶岗实习》课程

课程目标：顶岗实习是高职教育学生必修课程，是深化“工学结合”人才培养模式、实现三全育人、强化学生职业道德和职业素养、形成职业能力的关键实践教学环节，体现教学过程的实践性、开放性和职业性。通过顶岗实习、工学交替，使学生能够尽快将所学到的专业知识和技能应用于生产实践中，实现在校学习期间与企业、与一线工作岗位零距离接触，有利于学生树立职业理想，形成良好的职业道德，提高学生创造能力、就业能力和创新创业能力。使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：外事接待翻译、经贸翻译、涉外文秘（接待）、外贸业务、出国导游等；加强职业意识、职业道德、职业作风和职业态度的培养，鼓励学生在思想情操、意志、体魄等方面进行自我修炼。

教学要求：第六学期学生实行全面顶岗实习，由企业导师全程指导学生，专业派出指导教师下点巡查、指导。参加顶岗实习的学生均需提前填写《汕头职业技术学院学生顶岗实习申请表》，顶岗实习结束要上交《汕头职业技术学院学生顶岗实习鉴定表》（要求学生顶岗实习单位给学生写鉴定意见）和顶岗实习总结材料、顶岗调查报告。

学生在一线岗位顶岗实习，进一步了解企业文化，并把所学的专业知识和技能应用到实际工作中，接受实践的检验，极大地提高了学生的“动口、动手”能力和实践能力，提高了学生分析问题、解决问题能力，促进其职业能力迅速提高。

所有学生都必须参加顶岗实习，由企业和专业指导教师进行课程考核评分。

### (三)学时安排

三年总学分 143.5，计划总学时数 2591，包括所有的理论教学学时和实践教学学时。其中公共基础必修课 630 学时，共 33 学分；专业必修课 1685 学时，

共 94.5 学分；选修课 276 学时，共 16 学分。

## 七、教学进程总体安排

1. 课程体系与学时分配。（详见表 2、表 3）

表 2:

### 表 2 理论教学进程表

课程性质、类型	序号	课程编码	课程名称	学分	学时	学时分配		课程安排及周学时数						
						理论教学	课内实践	1 学年		2 学年		3 学年		
								一学期	二学期	三学期	四学期	五学期	六学期	
								16	18 周	18 周	18 周	18 周	20 周	
周学时数 / 学期学时数														
公共基础必修课	1	99000012B	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	72	64	8		4/72 ▲					
	2	99000022B	思想道德修养与法律基础	3	54	46	8	3/54						
	3	99000032A	形势与政策(1)	1	8	8	0	(8)						
	4	99000042C	形势与政策(2)		8	0	8		(8)					
	5	99000052A	形势与政策(3)		8	8	0			(8)				
	6	99000062A	形势与政策(4)		8	8	0				(8)			
	7	99000072A	形势与政策(5)		8	8	0					(8)		
	8	99000122B	体育(1)	2	36	4	32	2/36 ▲						
	9	99000132B	体育(2)	2	36	4	32		2/36 ▲					
	10	99000142B	体育(3)	2	36	4	32			2/36 ▲				
	11	99000242	艺术鉴赏	2	36	18	18					2/36		



修 课	99000283 A	全院 公共选 修课	马克思主义中国化 进程与青年学生使 命担当	1	20	20	0	(20 )					
			非指定性全院性公 共选修课	1	18	13	5		在第 2~5 学期开设				
	小计			2	38	33	5						
总计			74	1310	740	570	15	19	13	13	8		
学期合计时数			74	1310	740	570	291	359	252	246	144	(18 )	

- 注：1、每学期考试科目均用“▲”标注，没标注的为该学期考查科目；  
2、须在实习实训过程中强化劳动教育，同时每周适时组织开展劳动教育，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导崇尚劳动，尊重劳动。  
3、《健康教育》安排在新生入学教育期间以专题形式开展，不占用总学时。  
4、选修课 10 门选 9，其中公共选修课为限选科目，共 38 学时，计 2 学分，专业选修课 8 门选 7，学生必须修 14 学分。

**表 3 实践(技能)教学进程表**

技能类别	序号	课程编码	课程名称	学分	学时	学时分配		课程安排及周学时数						场所	
						技能教学	课内理论教学	一	二	三	四	五	六		
								学	学	学	学	学	学		
基本技能	1	99000212 C	军事技能训练	2	56	56		2周							
	2	99000252 C	社会调查	2				不少于 2 周							
	小计			4	56	56									
专业实践	3	04030190 B	英语听力(1)	1.5	28	14	14	2/28							
	4	04030200 B	英语听力(2)	2	36	18	18		2/36 ▲						
	5	04030210	英语口语(1)	1.5	28	14	14	2/28							

技能)		B												
	6	04030220 B	英语口语(2)	2	36	18	18		2/36					
		04030230 B	英语阅读(1)	1.5	28	14	14	2/28						
		04030240 B	英语阅读(2)	2	36	18	18		2/36 ▲					
	7	04030250 B	商务英语视听说 (1)	2	36	18	18		2/36					
		04030260 B	商务英语视听说 (2)	2	34	17	17			2/34				
		04030270 B	英语应用写作 (1)	2	36	18	18		2/36					
		04030280 B	英语应用写作 (2)	2	34	17	17			2/34				
		04030290 B	基础笔译	3	54	27	27		3/54 ▲					
	8	04030300 B	基础口译	3	51	26	25			3/51 ▲				
		04030310 B	交替传译	3	51	26	25				3/51 ▲			
		04030320 B	中国文化	2	34	17	17				2/34			
		04030330 B	职业礼仪	2	36	18	18		2/36					
		04030340 B	国际贸易实务	3	54	27	27		3/54 ▲					
		04030350 B	外贸函电	2	34	17	17			2/34 ▲				
		04030360 B	市场营销	2	34	17	17				2/34 ▲			
		04030370 B	跨境电商	3	51	26	25				3/51 ▲			
		04030380 B	社会化媒体营销	2	34	17	17				2/34			
		04030390 C	商务服务技能实训 (1)	2	34	17	17			2/34				
		04030400 C	商务服务技能实训 (2)	2	34	17	17				2/34			
	04030410 C	校外商务服务见习	1	28	28					1周			含劳动教育4学时	

	04030420 C	校内综合实训	1	28	28						1周		含劳动教育4学时
	04030430 C	顶岗实习	12	336	336							20周	含毕业论文、劳动专题教育8学时
9	04030440 C	毕业论文	4	(112)								(112)	
小计			65.5	1225	810	415	6	6	12	11	15	12	
合计			69.5	1281	866	415	140	108	216	215	266	336	
学期合计时数			143.5	2591	1436	1155	431	467	468	461	410	336	

注：1、顶岗实习包含劳动专题教育8学时，校外商务服务见习包含劳动教育4学时，校内综合实训包含劳动教育4学时。

## 2. 教学进程总体安排

(1) 各教学环节总体安排表（每学年教学时间不少于40周）。（详见表4）

### 表4 各教学环节总体安排

单位：周

学 年	学 期	学 期 周 数	教 学			复 习 考 试	实 践	备 注	
			周 数	总 时 数	理 论 课				实 践 课
一	一	18	14	431	222	209	2	2572节 和全院 公选课 18节	
	二	20	18	467	256	211	2		
二	三	20	18	468	243	225	2		
	四	20	17	461	229	232	2		1
三	五	20	17	410	195	215	2		1
	六	20		336		336			20
合计		118	84	2571+18	1141+13	1428+5=			



			=2591	=1158	1433			
--	--	--	-------	-------	------	--	--	--

(2) 各类课程学时分配 (见表 5)

**表 5 各类课程学时分配**

课程类别		学时	占学时比例 (%)
公共基础课		651	25
专业 (技 能) 课	专业理论课	658	25
	专业技能与实践	1282	50
合计		2591	100
其中	必修课	2315	89
	选修课	276	11
其中	理论教学	1158	45
	实践教学	1433	55

## 八、实施保障

### (一) 师资队伍

专业已形成一个职称结构合理、双师队伍强大、专兼结合、与时俱进的教学团队。专业教师共 18 人，其中高级职称 2 人，中级职称 15 人，初级职称 2 人。“双师型”教师 15 人，硕士研究生 16 人，英语语言翻译硕士共 8 人。

此外，本专业还聘请对外贸易公司（玩具、纺织服装贸易）、网博会、跨境电商培训师、承接出入境旅游的旅行社、高级涉外酒店管理的业务骨干为学生授课，聘请企业一线岗位专业技术人员兼职指导教师，产教融合共同培育人才。

### (二) 教学设施

外语系现有 5 间现代化的语言实验室，1 间同声传译语言实训室和应用英语综合实训室，1 间商务英语实训室和 6 间微格教室和多间多媒体教室，商务礼仪实训室目前在申报建设中。现有的教学设施为专业实践教学提供了教学保障，促进实践教学的顺利开展，学生能在课程学习过程中得到仿真性强的商贸

翻译、外事接待、涉外商贸活动实训，极大地调动学生的学习积极性，有利于夯实学生的专业学识，强化专业技能，促进专业学生的职业能力和综合素质培养和全面提高。

坚持职业教育校企合作、工学结合的办学制度，推进职业学校和企业联盟、与行业联合、同园区联结。校内外实践、实训基地建设，校企合作，产教融合，有利于深化职业教育教学改革，提高课程建设水平和人才培养质量，促使专业教学能更好地适应高职技术教育的要求。“教、学、做”为一体的专业教学，为学生提供更多的实践机会，有利于提高专业学生的实践能力、创造能力、就业能力和创新创业能力，为毕业生就业、创业拓宽了渠道，提高了专业毕业生的就业率。

### **（三）教学资源**

专业教学资源包括现有的专业教学教师团队，现代教学设备，多媒体教室、语言实验室、同声传译实训室、应用英语综合实训室、商务礼仪实训室，学院图书馆等。课程教学采用教材，借助 PPT 教学课件、教学视频开展多媒体教学，通过校内外实践、实训基地建设等，确保专业教学与实践有效开展，能满足专业培养目标、人才规格要求、教学安排的需要和学生多样学习的需求。

### **（四）教学方法**

专业教师坚持“以学生为本”的教学理念，从学生的实际语言水平出发，因材施教。课堂教学坚持“教、学、做”统一，注重课堂实践教学，强化学生的实践能力和实操能力。灵活教法，采用任务型教学法，情景教学法、直观教学法等丰富课堂教学。坚持“理论实践一体化”教学，不断创新教学方法和策略。

### **（五）学习评价**

专业已形成“一个监控体系，二级督导，三方评教”的教师评价体系和“阶段性考核和形成性评价”的学生评价体系，进行各个教学环节的质量控制，加强对专业教学过程的质量监控。对学生的学业考核评价采用形成性评价，关注学生学习过程，坚持学业考试分口、笔试进行，学期成绩评定方式由平时成绩 30%+期末成绩 70% 进行综合评定。

### **（六）质量管理**

加强专业建设和课程改革，鼓励教师参与学院“创新强校”项目建设，加强课堂信息化教学，创新教学模式，加强课程资源建设。开展丰富多彩的第二课堂、第三课堂实践活动，如“英语节”、“师陶节”和专业汇报演出等，提高学生综合素质和职业素养，将工匠精神培育融入日常教育，加强学校劳动教育，开展生产实践体验，全面提高教学质量。加强创新创业人才培养，为学生提供多样化成长路径。

## 九、毕业要求

### （一）学分要求

学生毕业必须修完专业《人才培养方案》中教学进程表所规定的全部课程，并考试考核成绩合格；完成毕业论文（毕业设计）撰写，并通过毕业论文答辩，成绩合格；完成专业商务翻译见习、综合实训、顶岗实习且考核合格；体能测试达到国家规定的大学生体能标准要求。

应修满的课程学分要求：146 学分。

### （二）外语能力要求

鼓励专业学生考取全国大学英语等级考试四级证书。

### （三）职业资格/技能证书要求

1. 《全国计算机等级考试》一级证书
2. 职业资格证书

鼓励专业学生至少取得下列一项职业资格证书：

1. 国际人才英语（初级、中级）
2. 初级翻译证书
3. 剑桥商务英语（初级、中级）
4. 跨境电商操作专员证书

**表 6 应修学分要求和可考取的职业技能等级证书等**

应修学分		备注
公共基础必修课	35	1. 国际人才英语（初级、中级） 2. 初级翻译证书 3. 剑桥商务英语（初级、中级）
专业必修课	92.5	
选修课等	16	

合计	143.5	4. 跨境电商操作专员证书
----	-------	---------------

十、附录

(一) 教学进程安排表

周次 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一			☆	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	△ ☆	△ ☆
二	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	△	△
三	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	△	△
四	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	◆	--	--	--	--	△	△
五	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	◆	--	--	△	△
六	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◎	◎	◎	◎	◇	◇	◇	◇	◇	◇

1、以符号的形式填写；  
2、符号说明：军训与入学教育☆ 教学-- 复习考试△ 综合实训◆ 教育见习、实习、研习//顶岗实习◇毕业设计（论文）◎毕业演出●

(二) 汕头职业技术学院专业教学计划变更申请表

申请系（部）：

专业：

年级：

		变更前	变更后
课程类别			
课程名称			
课程编码			
学 分			
学时分配	理论教学		
	实践教学		
开课学期			

考试或考查			
专业合计总时数			
变更原因，提交教指委（系、部）分委会讨论结果（可另附页）	专业主任签名：_____年 月 日		
	系（部）意见	教务处意见	
系领导签名（公章）：_____年 月 日		处领导签名（公章）：_____年 月 日	
分管院领导意见	院领导签章：_____年 月 日		

**说明：**1、专业教学计划调整须在每学期十二周之前由申请专业填写，经由系（部）审批后，交教务处和院领导审批。  
2、此表一式四份，一份存系，一份存专业教研室，两份存教务处教学运行科管理用以及专业教学计划存档。  
3、变更原因需说明教指委（系、部）分委会讨论通过情况。