

## 汕头职业技术学院2023--2024学年度第一学期第十九周工作安排表

日期	星期	工作内容	时间	地点	负责单位	参加人员	备注
1月10日至 1月12日	周三至周五	期末考试巡考	整周	各校区、各二级学院	教务处	1. 学校领导：林育青同志； 2. 教务处、各校区、各教学单位相关人员。	
1月8日	一	1. 书记、院长工作沟通会	8:30-9:00	院本部图书信息大楼 7楼会议室		王小辉同志、吴萍同志。	
		2. 学校领导班子成员工作交流会	9:10-10:30	院本部图书信息大楼 7楼会议室	党委办公室 学院办公室	学校领导班子成员。	
		3. 2024年实训室储备项目建设听证会	15:00-17:00	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	技能实训中心	1. 学校领导：吴萍、林育青、黄汉文同志； 2. 学院办公室（含审计科）、总务处、计划财务处（含采购办）、教学督导室、技能实训中心负责人、各二级学院负责人及各项目负责人。	
1月9日	二	1. 学院2023年下半年荣休座谈会	9:00-11:00	金园校区教学二号楼 1楼会议室	人事处	1. 相关院领导； 2. 2023年下半年退休的正科级及以上干部、副高级及以上专业技术人员； 3. 人事处相关人员。	
		2. 校园安全与学生工作月度会	10:00-11:00	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	学生工作处 保卫处	1. 学校领导：陈庭照同志； 2. 教务处、总务处（含卫生所）、技能实训中心、心理教育教学中心负责人，校区管理办负责同志（含三个校区负责人及安保科科长）； 3. 各二级学院党总支副书记（无党总支副书记的由院长参加）、学生科科长； 4. 学生工作处、保卫处副科及以上干部。（具体见通知）	

1月10日	三	1. 院长办公会议题沟通会	9:00-11:00	院本部图书信息大楼 6楼2号会议室	学院办公室	相关校领导，相关部门人员。
		2. 双高校建设中期检查资料整理情况汇报会	15:00-17:00	院本部图书信息大楼 6楼1号会议室	教学督导室	1. 校领导；林育青同志； 2. 党办、院办、人事处、教务处、科研处、成人教育部、网络信息中心、技能实训中心、教学督导室、财务处负责人； 3. 省级高水平专业群所在学院负责人及群主。
1月11日	四	1. 挂职干部及服务基层专业技术人员座谈会	9:00-11:00	金园校区教学二号楼 1楼会议室	组织部	1. 相关院领导； 2. 挂职干部； 3. 服务基层专业技术人员； 4. 组织部相关人员。
1月12日	五	1. 党委会会议	待定	院本部图书信息大楼 7楼会议室	党委办公室	学校党委委员，相关部门人员。

党委办公室 学院办公室  
2024年1月7日