

汕头职业技术学院办公室文件

汕职院办〔2024〕42号

关于听取教务处、科研设备处、教学督导室、 技能实训中心工作汇报的通知

有关校领导，教务处、科研设备处、教学督导室、技能实训中心：

根据工作安排，定于2024年10月22日上午召开有关工作汇报会，具体通知如下：

一、会议时间

10月22日（星期二）上午8:30—12:00。

二、会议地点

院本部图书信息大楼7楼会议室。

三、参加人员

（一）校领导：王小辉、林育青同志，秦文胜同志。

（二）学院办公室、教务处、科研设备处、教学督导室、技能实训中心负责同志。

四、会议议程

主持人：王小辉

（一）教务处、科研设备处、教学督导室、技能实训中心依次汇报（重点汇报下半年工作要点推进情况、攻关项目进展情况、双高及创强项目进展情况、“双百行动”进展情况等）；

（二）校领导讲话。

五、有关要求

（一）请汇报部门认真准备汇报材料，按照公文格式排版，认真准备好汇报材料一式4份，于10月21日（星期一）中午12点前将电子文档发送至学院办公室邮箱，纸质材料于10月21日（星期一）下午4点前送至图书信息大楼612室。

（二）参加人员提前5分钟到达会场，会议期间请关闭通讯工具或静音。

（三）请学院办公室做好资料发放、投影准备等会务工作。



2024年10月20日