

# 汽车营销与服务专业人才培养方案

## 一、专业名称和专业代码

专业名称：汽车营销与服务

专业代码：630702

## 二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

## 三、修业年限

学制：全日制专科三年

修业年限：三年

## 四、职业面向与职业岗位分析

### （一）职业面向

| 所属专业大类<br>(代码) | 所属专业类<br>(代码) | 对应行业<br>(代码)        | 主要职业类别<br>(代码)                 | 主要岗位类别<br>(或技术领域)                         | 职业资格证书或技能等级证书举例 |
|----------------|---------------|---------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|
| 财经商贸类(63)      | 市场营销类(6307)   | 零售业(52); 保险服务人员(68) | 销售人员(4-01-02); 保险服务人员(4-05-04) | 汽车销售顾问; 配件销售与管理; 汽车保险产品销售; 查勘定损员; 二手车鉴定评估 |                 |

### （二）职业岗位分析

#### 1. 职业面向

主要面向粤东地区及珠三角地区的汽车销售和服务市场，从事汽车销售顾问、配件营销与管理、汽车保险产品销售、查勘定损、二手车评估与交易等工作。

#### 2. 初始岗位和发展岗位分析

初始岗位：汽车销售员、汽车维修服务接待员、汽车配件管理员等。

发展岗位：汽车销售经理、汽车售后服务经理、汽车配件管理主管等。

汽车销售员能力要求：掌握现代汽车结构、原理、性能方面的基础理论，熟悉各车型的报价，熟悉汽车销售流程和相关法律法规政策，具备一定的营销技巧等；发展

岗位为汽车销售经理等。

汽车维修服务接待员能力要求：掌握汽车维修，汽车零配件及汽车保险相关知识，掌握汽车维修价格结算流程，熟悉业务接待技巧和服务礼仪，能够完成汽车维修业务接待，车辆交接，客户跟踪等工作；发展岗位为汽车售后服务经理等。

汽车配件管理员能力要求：掌握现代汽车结构、原理、性能方面的基础理论，熟悉汽车配件管理或仓储管理流程，掌握汽车配件仓储管理软件，熟练制作各类报表和账目等；发展汽车配件管理主管等。

## **五、培养目标与培养规格**

### **（一）培养目标**

本专业培养德、智、体、美、技能全面发展，具有良好职业道德和人文素养，掌握汽车营销与服务基础理论知识和基本操作技能，具备较强的汽车营销与服务能力，熟悉汽车营销与服务的行业法规及技术标准，从事汽车销售顾问、配件营销与管理、汽车保险产品销售、查勘定损、二手车评估与交易等工作的高素质技术技能人才。

### **（二）人才培养规格（素质、知识、能力）**

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

#### **1. 素质**

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

#### **2. 知识**

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
- (3) 掌握汽车结构及基本原理。
- (4) 掌握汽车销售活动策划及组织的基本知识与方法。
- (5) 掌握商务谈判的基本知识与方法。
- (6) 掌握汽车性能及商务评价方面的基本知识。
- (7) 掌握汽车维修接待流程和维修保养的基本常识。
- (8) 掌握汽车配件销售与管理方面的基本知识。
- (9) 掌握汽车保险与理赔方面的基本知识。
- (10) 掌握二手车鉴定评估与交易的基本知识和方法。
- (11) 掌握汽车电子商务方面的基础知识。
- (12) 了解汽车最新的技术发展及市场动态。

### 3. 能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (3) 具备本专业必需的信息技术应用和维护能力。
- (4) 能够组织实施汽车产品的市场调查分析。
- (5) 能够撰写汽车营销活动策划方案并组织实施。
- (6) 能够对汽车产品的技术和性能进行合理的评价。
- (7) 能够对客户关系和销售进行日常管理，完成汽车维修接待。
- (8) 能够进行汽车保险产品销售以及处理汽车保险理赔业务。
- (9) 能够对二手车进行合理的鉴定评估。
- (10) 具有汽车电子商务运营与管理的能力。
- (11) 具有汽车销售及维修类企业的基本管理能力。

### 4. 岗位能力要求分解及课程设置的依据（见表 1）

**表 1 岗位能力要求分解图表**

| 序号 | 岗位能力      | 岗位能力要求及必备知识                                                              | 开设课程                          | 实践环节         |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| 1  | 道德修养、文化素质 | 具备良好的思想道德素质与职业操守，具备良好的语言运用能力和沟通协作能力，具有一定的计算机运用和英语的应用能力，具备一定的体育卫生知识和运动技能。 | 思想道德修养与法律基础、大学语文、计算机基础、英语、体育等 | 社会调查、军事技能训练等 |

|   |                           |                                                   |                                         |                               |
|---|---------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|
| 2 | 汽车结构性能理论知识                | 熟悉汽车构造的基本理论、拆装要求，以及汽车诊断、维修的基本技能。                  | 汽车发动机构造原理，汽车底盘构造原理，汽车电器与电子设备，汽车使用与维护技术等 | 汽车构造拆装实训、汽车电气设备实训项目、汽车维修实训项目等 |
| 3 | 汽车销售及服务接待能力、配件管理与二手车的营销技能 | 熟悉汽车的销售流程和相关政策法规，熟悉汽车配件管理方法，熟悉二手车的销售流程，掌握汽车营销技巧等。 | 汽车营销基础与实务，汽车配件营销与管理，二手车的鉴定评估，营销心理学等     | 汽车销售实训项目、二手车评估实训项目、岗位能力培训等    |
| 4 | 汽车保险服务技能                  | 掌握汽车保险查勘、理赔的基本知识，熟悉汽车投保、承保、理赔以及车贷险等保险实务等。         | 汽车使用与维修技术、营销心理学、汽车保险业务、会计基础等            | 汽车维修实训项目、汽车服务项目培训等            |

## 六、课程设置及要求

### （一）公共基础课程

#### 1. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课程

课程目标：使学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的科学内涵、基本原理、主要观点和科学方法，了解中国的历史和国情，正确理解我国的内政外交等基本国策和党的方针政策；使学生树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析和解决问题的能力；使学生形成正确的世界观、人生观和价值观，懂是非、明善恶，坚定“四个自信”，增强社会责任感。

主要内容：教材除前言和结束语外，由三部分共十四章组成，分别为：毛泽东思想（共四章）；邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观（共三章）；习近平新时代中国特色社会主义思想（共七章）。

教学要求：通过专题理论教学和课堂实践活动，灵活运用问题式、案例式、讨论式、体验式和倒置式等教学方法，有效利用新媒体新技术手段，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

#### 2. 《思想道德修养与法律基础》课程

课程目标：引导学生深化对人生观、价值观、社会主义核心价值观理论、法治理论的认识；增强学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的价值判断能力，培养学生良好的道德情操和法治素养；教育和激励学生有理想、有本领、有担当，勇做时代的弄潮儿。

主要内容：教材分为绪论及六章共七个部分。绪论的主题是时代新人要以民族

复兴为己任，第一章的主题是人生观问题，第二章的主题是理想信念，第三章的主题是中国精神，第四章的主题是社会主义核心价值观，第五章的主题是道德观和道德素质，第六章的主题是法治观和法治素养。

教学要求：注重教材体系向教学体系的转化，注重知识体系向价值体系的转化，理论教学与实践教学相结合，灵活运用案例教学、研讨式教学等教学方法，增强教学的思想性、理论性和亲和力、针对性。

### 3. 《形势与政策》课程

课程目标：帮助大学生正确认识新时代国内外形势；引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略；牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

主要内容：全面从严治党形势与政策的专题，重点讲授党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效；我国经济社会发展形势与政策的专题，重点讲授党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署；港澳台工作形势与政策的专题，重点讲授坚持“一国两制”、推进祖国统一的新进展新局面；国际形势与政策专题，重点讲授中国坚持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。

教学要求：依据教育部每学期印发的《高校“形势与政策”课教学要点》安排教学，突出理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性；理论教学与实践教学相结合，采取灵活多样的方式组织课堂教学。

### 4. 《大学英语》课程

课程目标：依托现代教育技术，建立以学生能主动、交互学习为主的集文字教材、多媒体学习光盘、网络课程、教学资源库与教案课件制作平台、个性化网络教学环境等为一体的大学英语教学体系，使学生具有英语综合应用的能力，并为今后进一步提高英语的交际能力打下基础。

主要内容：本课程内容由三个部分组成，即综合、听说、实践，培养学生的英语语言技能、英语表达能力和实用英语应用能力。本课程以网络教学平台为辅助，培养学生的自主学习能力，满足个性化学习的需要。

教学要求：坚持“教师为主导、学生为主体”，根据课程内容、特点，采用灵活多变的教学方法——教师讲授、场景教学、任务驱动、小组讨论、角色扮演、多人合作等，塑造学生的合作意识，增强主动性和参与性。开展课外英语活动，为学生

搭建展示自我的平台，提升学生的文化素养，拓展实际应用能力。采用形成性评估与终结性评估相结合的原则。

#### 5. 《计算机应用基础》课程

课程目标：学生能全面系统地掌握计算机软、硬件、网络技术的基本概念，了解计算机信息处理的基本过程，能熟悉掌握计算机办公软件和网上信息探索和利用，具有较强的信息系统安全与社会责任意识。

主要内容：着重了解计算机基础知识，基本概念和基本操作技能，并兼顾实用软件的使用和计算机应用领域的前沿知识，力求以有效知识为主体，构建支持学生终身学习的知识基础和能力基础。

教学要求：在有限的时间内精讲多练，培养学生的动手能力，自学能力，开拓创新能力和综合处理能力。

#### 6. 《体育》课程

课程目标：培养学生参与锻炼的积极性，掌握科学锻炼身体的基本原理和方法，通过课程的学习，掌握 1-2 项自己较为喜欢的运动项目，以达到终生锻炼的目的；通过课程的学习和锻炼，使学生在耐力、力量、柔韧及协调性等主要素质方面得到提高，在形态机能方面达到较为理想的标准和要求；通过体育教育及体育活动培养学生的合作能力、交往能力和适应能力，形成良好的人际关系和团结协作的团队精神。

课程内容：主要包括理论和实践两部分。理论部分包括运动项目的技术、战术理论和知识。实践部分主要包括田径、体操等，并通过逐步完善校园师资、场地、器材等情况，实施选项教学。

教学要求：严格按照《全国普通高校体育与健康教学指导纲要》的基本要求，将《学生体质健康标准》贯穿到教学，并结合汕头职业技术学院体育师资、场地、器材等实际情况对课程进行设置。

#### 7. 《应用写作》课程

教学目标：掌握“必需”的应用写作的基本理论和基础知识；能写出符合要求的各类常用应用文书；能对具体的应用文书就观点、材料、结构、语言、格式等方面加以分析评鉴。

教学内容：本课程主要讲授应用文写作概述、日常应用文书、党政公务文书、事务文书、社交礼仪文书、大学生应用文书等文体基础知识及其格式和写法，结合写作训练，使学生具备更高应用文写作能力和人文素养。

教学要求：（1）写作知识对于写好规范性极强的应用类文章是至关重要，要使学生从理论上把握所学文体，掌握必备的写作理论知识；（2）要引导学生多接触文体实际，加深对所学文体的全面的认识。在教学中，知识的讲授结合例文的分析进行，慎重补充例文，尽量选用写得规范的文章；（3）要指导学生进行有效的作文训练，以通过写作实践形成良好的写作习惯和熟练的写作技巧。切实重视写作训练，并采用合理的训练手段，使学生所学的写作知识转化为写作能力，实现本门课程的教学目的。

#### 8. 《创新创业教育与职业规划》课程

课程目标：《创新创业教育与职业规划》课程作为我院学生的公共必修课，目的是通过系统的职业指导和创新创业训练，使学生在态度、知识和技能三个方面达到以下目标：通过教学，使大学生树立正确的人生观、价值观和就业观念，确立职业的概念和创新创业意识；通过本课程的教学，大学生基本了解职业发展的阶段特点，较为清晰地认识自己和职业的特性以及社会环境，了解就业形势与政策法规，掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类以及创新创业基本知识；通过本课程的教学，大学生掌握职业生涯规划技能、求职技能和创新创业能力等，学会撰写职业生涯规划书和商业计划书等。

主要内容：职业意识培养与职业生涯发展、提高就业能力、求职过程指导、创新创业基础及核心能力、创新创业培训实务等。

教学要求：通过理论和实践教学，达到提升学生就业竞争力及创新创业能力的目的。

#### 9. 《军事理论》课程

课程目标：通过军事理论课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

主要内容：本课程主要包括中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容。

教学要求：课程在严格执行《普通高校学校军事理论课教学大纲》的基础上，结合我院培养高素质人才的需要，逐步构建以军事必修课为主干、以国防教育讲座为延伸、以军事拓展活动为补充的“三位一体”的课程教学体系。课程列入学校人才培养方案和教学计划，考核成绩记入学生档案。

#### 10. 《大学生心理健康教育》课程

课程目标：本课程旨在普及心理健康知识，使学生明确心理健康的标准及意义，增强大学生的自我心理维护意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，提升自我调适能力，提高大学生的心理健康水平，优化大学生心理素质，维护学生心理健康，促进大学生健康成长。

主要内容：了解心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及常见的异常表现；解自身心理特点和性格特征，能够正确的认识自我，客观地评价自我，接纳自我，掌握相关的自我心理探索和心理调适技能，如学习发展能力、压力管理、人际交往、问题解决等自我管理和自我发展的能力。

教学要求：通过课程改善和优化大学生的认知结构，使学生正确认识自己的心理健康状态，掌握自我调适的基本知识；帮助学生树立在出现心理问题时能够进行自我调适或主动求助的意识，减少和避免对自我心理健康不利的各种影响因素，维护自己的心理健康，能够积极探索适合自己并主动适应社会的生活状态。

#### 11. 《高等数学》课程

课程目标：通过教学，使学生掌握函数、极限与连续、导数与微分、不定积分与定积分等各知识点的基础概念与计算方法，初步学会应用数学思想和方法去分析、处理某些实际问题。为学生学习专业基础课和相关专业课程提供必需的数学基础知识和数学工具。

主要内容：函数的概念，简单实际问题函数模型的建立；极限的描述性定义、性质及求解方法；函数连续的定义及判断，间断点的分类；导数和微分的概念及其几何意义，显函数、复合函数、隐函数以及由参数方程所确定的函数一阶导数的求法，高阶导数的概念；中值定理及其应用；不定积分、定积分的概念、性质及计算方法。

教学要求：在重点讲清基本概念和基本方法的基础上，适度淡化基础理论的严密论证和推导，加强与实际联系较多的基础知识和基本方法教学。结合数学建模突出“以应用为目的，以必需够用为度”的教学原则，加强对学生应用意识、兴趣、能力的培养。

#### 12. 《军事技能训练》课程

课程目标：本课程旨在提高学生的思想政治觉悟，激发爱国热情，增强国防观念和国家安全意识；进行爱国主义、集体主义和革命英雄主义教育，增强学生组织

纪律观念，培养艰苦奋斗的作风，提高学生的综合素质；使学生掌握基本军事知识和技能，为中国人民解放军培养后备兵员和预备役军官、为国家培养社会主义事业的建设者和接班人打好基础。

主要内容：基本上包括队列练习、喊口号、拉歌、拉练等。队列练习是军训重头戏，它包括：立正、稍息、停止间转法、行进、齐步走、正步、跑步、踏步、立定、蹲下、起立、整理着装、整齐报数、敬礼、礼毕、跨立等等。

教学要求：通过军训，使大学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进大学生综合素质的提高。

## **（二）专业（技能）课程**

### **1. 《汽车机械基础》课程**

课程目标：通过学习力学分析模块，使学生掌握刚体静力学分析和构件承载能力分析的基本理论和计算方法。通过学习轴系零部件模块：使学生掌握汽车机械中轴系零部件的工作原理、特点、选用及其设计计算方法，具有运用标准、规范、手册、图册等有关技术资料的能力。通过学习机构传动模块：使学生掌握汽车机械中常用传动机构的工作原理、特点、选用及其设计计算方法，具有分析、选择和设计常用机构、简单机械传动装置的能力，具有运用标准、规范、手册、图册等有关资料的能力。通过学习实际操作模块：通过对实际机构，设备的拆装测绘、操作，使学生增加感性认识，更深入了解教学内容，培养动手能力。

主要内容：主要包括机械零件的静力分析、承载能力分析，汽车典型零件一轴、轴承、联轴器，以及机构传动的基本知识，连杆传动，凸轮传动等。

教学要求：通过学习力学分析模块，要求学生深刻理解基本概念，熟练掌握有关力学定理，公理和定律，灵活运用数学工具解决实际问题，掌握基本的力学分析和运算技能。通过学习轴系零部件模块，要求学生掌握汽车机械中轴系零部件及其他常用零件的基本结构，工作原理和组合设计，了解使用、维护轴系零部件的一些基础知识。通过学习机构传动模块，要求学生掌握汽车机械中常用机构、传动装置、零件的基本结构、工作原理、选用及其设计计算方法。了解使用、维护和管理机械设备的一些基础知识。通过学习实际操作模块，学生通过拆装、测绘指定机构、装置、零部件和实际操作设备，使理论知识与实践相结合，进一步消化教学内容，巩固所学知识。

## 2. 《汽车电工基础》课程

课程目标：理解电路基本定律，掌握电路的基本分析方法和计算方法；学会使用常用的电子仪器，会查阅手册具有安装和调试简单电路的能力；了解常用电机、电器设备的工作原理、特性，掌握其使用方法，掌握继电器接触器控制电路的基本控制功能；通过实验提高学生的实践能力，加深对理论的理解。

主要内容：汽车电路及其分析，单相正弦交流电路，三相正弦交流电路，动态电路的分析，磁路与变压器，异步电动机的工作原理及应用，直流电动机，特种电机，继电—接触器控制系统，供电、照明与安全用电，电工仪表及电工测量技术。

教学要求：通过本课程学习，要求学生掌握电路的基本概念、基本定律；理解电压、电流的参考方向及额定值的意义；掌握电路的基本分析、计算方法。要求学生理解正弦交流电的三要素、有效值，并掌握其相量表示法；理解单相交流电路中电压、电流、功率的关系；理解谐振的概念、特点和应用；掌握提高功率因数的意义、方法及简单单相交流电路的分析、计算方法。要求学生理解三相电源线电压与相电压的关系；了解三相负载的连接方式；掌握三相对称负载电压、电流和功率的计算方法；了解三相四线制电路中中线的作用。要求学生了解变压器的基本结构、工作原理、作用及同名端的概念。要求学生了解三相异步电动机的结构、工作原理、铭牌上各数据的意义；理解转矩与机械特性；了解起动、调速、制动的方法。要求学生了解常用低压电器的功能和用途，能够分析简单的控制电路。

## 2. 《汽车发动机构造与维修》课程（专业核心课）

课程目标：本课程讲授汽车发动机的工作原理、工作过程，各系统（机构）的构造特点及故障诊断检测修理、部件损坏修复方法等；讲授汽车发动机的主要使用性能及其试验方法；为学习后的学生从事汽车行业奠定良好的理论基础。

主要内容：汽车发动机基本知识；曲柄连杆机构的构造与维修；配气机构的构造与维修；冷却系的构造与维修；润滑系的构造与维修；汽油机燃料供给系的构造与维修；柴油机燃料供给系的构造和维修。

教学要求：要求学生掌握汽车发动机的基础知识，主要热力过程（换气过程和燃烧过程的基本规律及其影响因素）；掌握曲柄连杆机构的构造特点与维修方法，配气机构的构造特点与维修技术，发动机冷却系、润滑系的构造与维修方法，化油器式燃料供给系、柴油机燃油供给系的组成特点及诊断维修方法，掌握发动机的装配与磨合的方法。掌握相应的技术标准，具有合理使用发动机、改善发动机性能的能力。

力。

#### 4. 《汽车底盘构造原理与维修》课程（专业核心课）

课程目标：本课程讲授汽车底盘传动系、行驶系、转向系、制动系等各系统总成的结构原理，典型故障诊断与排除方法；培养学生掌握汽车底盘的基础知识和基本技能，具备汽车底盘日常维护及故障诊断排除技能。

主要内容：汽车底盘概述及常用工具，汽车传动系，行驶系，转向系，制动系等各总成的结构原理，日常维护方法，故障诊断与排除方法。

教学要求：通过本课程学习，要求学生掌握汽车底盘各系统总成的作用、构造组成及工作原理，掌握各系统主要部件的维修检测技术。掌握离合器的功用、组成和工作原理。掌握变速器的结构、动力传递路线和液力机械变速器的组成及工作原理。掌握万向传动装置的结构和工作原理。掌握驱动桥的结构组成和工作原理。掌握汽车行驶系的作用、结构组成和工作状况。掌握转向系的结构和工作原理。掌握制动系的结构组成和工作情况。掌握相应的技术标准，掌握汽车底盘的相关知识和技能，具备对汽车底盘各系统进行基本维修维护的能力。

#### 5. 《汽车专业英语》课程

课程目标：通过本课程的学习使学生进一步提高阅读英语文献的能力，特别是本专业的文献。熟悉科技英语常用句型及结构和语法基础，扩充常用专业词语，理解和掌握科技英语翻译的方法，提高阅读速度，掌握迅速查阅科技文献的方法，同时培养提高学生的口语表达能力。

主要内容：轿车简述，汽车发动机介绍，润滑和冷却系统，传动系介绍，自动点火系统，制动系统简介，悬架系统，汽车转向系统，安全气囊与安全带系统，仪表群等。

教学要求：通过本课程学习要求学生熟悉本专业的英语词汇及用法；了解汽车领域文章结构及体裁；初步具备本专业的英语翻译技巧；初步具备能够直接从国外资料中获取新资料的能力。

#### 6. 《市场调查与分析》课程

课程目标：通过本课程的学习使学生了解市场调查与分析的专业知识和专业技能，使学生认识市场，树立现代市场观念，提高学生分析解决问题的能力。

主要内容：市场概述，阐述市场的复杂性和规律性，不同市场的特征等；市场调查的原理，介绍市场调查的作用、原则、程序、误差控制和实际案例；市场调查

的技术方法，详细讲述观察调查法、实验调查法、询问调查法和文案调查法的实务活动过程；市场预测总论，阐述市场预测的原理、原则、步骤、结果评价和撰写报告等；非模型预测，讲述专家预测法、德尔菲法、交叉影响法和指数预测法的应用；时间序列预测，讲述平均分析法、移动平均法、指数平滑法和季节指数法的运用；回归分析预测，介绍了回归分析的基本原理和一元线性回归预测法的运用等。

教学要求：通过本课程学习让学生能够掌握市场调查与分析的专业知识和专业技能。学会认识现代市场，能熟练的运用相关知识分析和解决问题。

#### 7. 《汽车电器与电子设备》课程（专业核心课）

课程目标：通过理论教学、实验课等教学环节，使学生掌握汽车电气设备的结构、工作原理、使用维修、检测调试、故障判断与排除，以及电量测量及计算机系统在汽车上的应用等基础知识和基本技能，并及时介绍一些国内外汽车电器的新技术，提高学生分析问题、解决问题的能力、实际动手能力和工作适应能力。

主要内容：汽车电源系，启动系，点火系，照明电路，辅助设备等系统的结构组成，工作原理，日常维护和常见故障检修方法等。

教学要求：通过课程学习要求学生掌握汽车电源系、起动系、点火系、照明信号、仪表警报系、空调及辅助电气设备的作用、组成、线路及主要总成结构、工作原理；掌握各电气系统的正确使用和维护，以及常见的组成规律、接线方法和导线的规格型号与正确选用，并熟悉两种以上常见汽车的电气总线路。

#### 8. 《汽车使用与维修技术》课程

课程目标：介绍汽车维修理论，汽车零件的失效原因，介绍汽车故障诊断的主要方法和零件检测的主要方法；介绍汽车维修的主要制度和维修工艺；学习汽车主要总成件的常见的损伤的检测与维修方法，培养学生分析判断与排除汽车常见故障的能力，同时也使学生掌握汽车维护主要作业内容和汽车常用维修检测设备的使用方法。

主要内容：汽车故障诊断与维修基础知识，发动机故障诊断与维修，底盘和车身故障诊断与维修，汽车新系统新装置的诊断与维修方法，汽车维修技术标准、技术要求和工艺规范等。

教学要求：通过本课程学习使学生了解汽车零件耗损的原因和常见缺陷及常见零件检验、修复方法；掌握汽车发动机、底盘常见系统的故障诊断与维修；熟悉汽车发动机、底盘常见系统拆装工艺与调整方法；了解汽车新系统新装置的诊断与维

修方法；初步具备对汽车常见故障诊断与维修的能力；熟悉汽车维修技术标准、技术要求和工艺规范；具备查阅各种汽车维修手册，根据维修手册的提示和检测仪器进行故障诊断的基本能力。

#### 9. 《汽车配件营销与管理》课程（专业核心课）

课程目标：培养学生掌握汽车配件的采购、仓储、销售、管理等基本理论和技能，使学生能开展汽车配件商务活动并提供周到的服务，使学生能打好汽车配件相关专业基础并形成良好的职业素养。

主要内容：汽车配件的购进业务，汽车配件仓储与管理，汽车配件的分销渠道，汽车配件的销售业务等。

教学要求：通过理论教学与实践技能的训练，掌握汽车配件市场营销学的基本知识，掌握汽车配件市场营销分析的内容和分析方法，了解汽车配件的管理和仓储知识。

#### 10. 《汽车营销基础与实务》课程（专业核心课）

课程目标：通过本课程的学习，使学生树立正确的市场营销观念；掌握现代汽车营销的基本理论、方法、手段和工具；掌握运用现代市场营销知识解决实际问题的能力；了解国内外汽车营销的发展变化和趋势。

主要内容：包括汽车工业与汽车市场，市场营销原理，汽车市场营销观念，汽车市场营销环境等。

教学要求：使学生掌握市场的营销性质和内容，市场的营销观念与营销管理，市场调查与预测的方法；熟悉汽车营销的整套程序，以及了解汽车销售人员的定位及行为规范；培养学生树立汽车销售人员职业岗位所必须的服务意识、质量意识、守时意识、规范意识，提高学生的综合素质。

#### 11. 《汽车服务企业管理》课程

课程目标：培养学生了解汽车服务企业的经营管理、技术管理、人力资源管理、物资管理、质量管理、财务管理、成本管理及企业形象与公关礼仪、沟通技巧等基础知识；为从事汽车行业奠定良好的理论基础。

主要内容：企业管理概论，汽车服务企业的经营管理，汽车服务企业的技术管理等。

教学要求：了解现代企业管理的基本理论知识；熟悉汽车服务企业的经营管理的内容与方法，企业人力资源的管理与配置、培训，财务管理技术，成本管理技术；

对汽车服务企业的技术管理，企业库存物资定额管理，企业的形象与公关礼仪，沟通技巧有一定的认识。

#### 12. 《二手车的鉴定评估》课程（专业核心课）

课程目标：培养学生了解汽车评估的手续检查和技术鉴定、二手车评估的基本方法、二手车收购和销售定价以及二手车鉴定评估报告的撰写等，为学生从事二手车行业奠定理论基础。

主要内容：二手车概述，汽车的使用寿命和使用性能，资金的时间价值及车辆的经济评价等。

教学要求：通过本课程学习使学生掌握二手车手续检查和证件检查的程序；掌握发动机配置、底盘配置和电器配置识别的方法；掌握鉴定二手车发动机、底盘和电气设备技术状况的鉴定方法；掌握二手车交易的程序；掌握二手车交易各环节手续办理方法；掌握二手车价格的估算方法；掌握评估报告的撰写方法以及二手车合同的签订程序；掌握二手车综合鉴定评估的方法和程序。

#### 13. 《现代汽车电子技术》课程

课程目标：介绍底盘电控系统，车身电子安全系统，信息通信系统等，使汽车专业的学生能够掌握汽车电子控制技术的知识与技能。

主要内容：车辆电子防滑系统，电子控制悬架系统，电子控制动力转向系统的结构、工作原理、使用维修、检测调试、故障判断与排除等。

教学要求：要求学生掌握汽车底盘电控系统的作用、构造组成及工作原理，主要部件的维修检测技术。掌握汽车车身电子安全电控系统的作用、构造组成及工作原理，主要部件的维修检测技术。掌握汽车信息通信控系统的作用、构造组成及工作原理，主要部件的维修检测技术。学会汽车上的电控系统一般的故障分析方法和维修方法，学会看新型汽车的使用手册和维修手册。掌握相应的技术标准，掌握汽车电控系统的相关知识和技能，具备对汽车电控系统进行基本维修维护的能力。

#### 14. 《汽车文化》课程

课程目标：传授汽车常识，普及使用维修知识，激发专业兴趣和爱好，提高学生对汽车的鉴赏能力，促进职业意识形成。通过学习，学生可了解汽车的发展历程和未来发展趋势，接触到与汽车和汽车工业相关的各方面内容，为专业课的学习打下必要的基础。

主要内容：汽车发展史，工业概况，生产过程，和一些最新技术成果，汽车对

人们日常生活及社会的影响，汽车运动、著名车展、未来汽车发展趋势、车标魅力等。

教学要求：通过本课程的学习，学生将进一步拓展汽车知识视野，养成积极、负责、安全运用汽车的意识，发展行动能力和职业规划能力，为迎接未来社会的挑战，提高生活质量，实现终生发展奠定基础。

#### 15. 《公共关系学》课程

课程目标：通过本课程的学习，要求学生公共关系的基本概念、特征和功能，掌握公共关系的基本技术，并了解公共关系的工作原理。

主要内容：公共关系的原理、原则与基本职能，公共关系构成的要素，公共关系的目标—塑造组织形象等。

教学要求：要求学生理解、掌握公共关系学的核心概念、基本理论、公共关系的功能、公共关系的对象构成分析、公共关系的传播技术和公共关系的策划；增强公关意识，如形象的意识、服务公众的意识、真诚互惠的意识、沟通交流的意识、创新审美的意识、立足长远的意识。初步学会运用公关理论去思考问题、分析问题、解决问题；了解掌握公共关系实务的一些基本的操作方法。

#### 16. 《汽车保险业务》课程

课程目标：讲授车险方案策划、车险承保流程、车险事故现场查勘、碰撞事故车损评估、汽车水淹与火烧致损的查勘与评估、车险事故非车损评估、车险理赔流程、车险欺诈预防与识别以及典型案例的分析等。

主要内容：车险方案策划；车险承保流程；车险事故现场查勘；碰撞事故车损评估等。

教学要求：要求学生掌握汽车保险原则，汽车保险的运行原理，汽车保险具体险种，汽车核保、理赔的运作等基本知识和基本理论，明确汽车保险条款的相关内容、并牢固掌握其最基本概念；让学生初步了解汽车保险与理赔的基本业务流程和操作方法，并具备对具体案例进行分析的能力。

#### 17. 《会计基础》课程

课程目标：通过本课程的学习，使学生掌握会计学的基本理论、基本方法和基本技能，熟练掌握和运用各种会计核算方法，包括设置会计科目与账户、复式记账、填制与审核会计凭证、登记会计账簿、财产清查和编制会计报表。

主要内容：会计要素和会计等式，会计核算基础，账户与复式记账等。

教学要求：通过对这门课程的学习，可以加强学生经济管理方面的知识结构，增强经济管理能力，使学生具备进行会计核算的初步能力。

#### 18. 《汽车服务顾问岗位实训》课程

课程目标：要求学生掌握汽车营销礼仪；掌握消费心理学；了解 4S 店的经营管理；了解汽车保险与理赔操作流程。

主要内容：汽车营销礼仪的培训；汽车消费者心理学培训；汽车 4S 店经营管理培训；汽车理赔培训等。

教学要求：要求学生掌握汽车销售人员的着装、营销语言的运用技巧，汽车销售人员的电话礼仪、客户接待礼仪、需求咨询礼仪、车辆展示与技术礼仪等。掌握汽车消费者的需要，购买动机；汽车消费者的情感与情节；了解汽车消费者的消费观；汽车消费者的气质特征和性格特征等。掌握汽车 4S 店概述，整车销售的营销模式，整车销售营销模式的影响因素；4S 店销售队伍的建设与日常管理；4S 店的规范操作；了解借贷代理服务、配件管理等。了解汽车保险的含义、功能和作用；汽车投保注意事项；汽车理赔流程等。

#### 19. 《汽车构造拆装实训》课程

课程目标：使学生进一步熟悉和巩固构造所学知识，并获得汽车发动机拆装工艺的初步技能，为学习后续专业课和专业实习奠定基础。

主要内容：常用工具介绍，汽车发动机拆装实训，汽变速器拆装实训，制动系拆装实训，转向系拆装实训。

教学要求：要求学生掌握汽车发动机拆装的操作要点和工艺顺序；牢固掌握汽车拆装所需工具的使用方法；巩固所学汽车各总成、不见附件和零件的构造和工作原理；了解汽车各总成和零部件之间的相互关系、安装位置和固定情况。

#### 20. 《汽车驾驶实训》课程

课程目标：使学生进一步熟悉和巩固构造所学知识，并获得汽车驾驶的初步技能，为学习后续专业课和专业实习奠定基础。

主要内容：安全驾驶的要求和注意事项；了解操作机件、仪表、指示灯和报警装置；初级道路驾驶及路况判断方法。

教学要求：掌握汽车驾驶的基本操作方法，根据所学的课程能紧密结合起来，判断汽车的技术状况，为进一步学习后续课程打好基础。

#### 21. 《汽车营销岗前实习》课程

课程目标：熟悉现代汽车销售的理论、销售流程和基本原则，掌握现场销售的基本技巧，运用有效的方法实现汽车销售的目标。同时使学生熟悉二手车的评估、汽车保险业务等的初步技能。

主要内容：汽车行业、产品与文化，汽车营销礼仪与沟通能力等。

教学要求：通过实践教学、实操训练，要求学生了解现代汽车销售基本理论和销售流程及各环节的技巧；二手车评估技能、汽车保险业务等；掌握汽车现场销售的礼仪和相关的推销技巧。

## 22. 《汽车维修/养护实习》课程

课程目标：使学生进一步熟悉和巩固构造所学知识，并获得汽车故障诊断、拆装工艺、维修工艺的初步技能，为专业就业奠定基础。

主要内容：汽车发动机的检测、吊装与修理；汽车底盘的检修；汽车电气设备的检修等。

教学要求：通过实践教学、实操训练，使学生掌握汽车拆装所需工具、汽车检测设备的使用方法；熟悉汽车拆装的操作要点和修理工艺；巩固所学汽车各总成、部件、附件和零件的构造和工作原理；熟悉汽车各总成和零部件之间的相互关系、安装位置和固定情况；掌握车辆的普通保养技能；了解汽车维修企业的管理。

## 23. 《汽车技术服务岗位能力项目实训》课程

课程目标：根据汽车技术服务岗位能力的要求，通过典型项目的培训，培养对应岗位职业能力，帮助学生职业素养，提高学生的就业能力。

主要内容：职业素养项目培训，汽车保险业务培训等。

教学要求：根据岗位能力要求，按学生的职业兴趣和职业特色明确自己作为职业人应具备的职业能力和素质，通过亲身体验获得职业能力。

## 24. 《顶岗实习》课程（含毕业论文）

课程目标：让学生通过顶岗实习和撰写毕业论文，总结专业学习的成果，培养运用所学知识解决实际问题的综合能力。

主要内容：参加企业顶岗实习，并按要求撰写毕业论文。

教学要求：学生按要求完成顶岗实习，并按要求围绕本专业撰写一篇毕业论文或工作总结。

### （三）学时安排

理论课（公共必修课、专门必修课、专业选修课、选修课）1211 学时，技能实

训课（基本技能、专业技能实践）1325 学时。

七、教学进程总体安排

1. 课程体系与学时分配。包括：能力要素分解及课程设置，实践教学比重应达到总课时的 50%以上，详见理论教学进程表（表 2）和、实践（技能）教学进程表（表 3）

表 2 理论教学进程表

| 课程性质  | 序号  | 课程编码     | 课 程 名 称              | 学分 | 学时 | 学时分配 |      | 课程安排及周学时数   |        |        |      |      |      |
|-------|-----|----------|----------------------|----|----|------|------|-------------|--------|--------|------|------|------|
|       |     |          |                      |    |    | 理论教学 | 课内实践 | 1 学年        |        | 2 学年   |      | 3 学年 |      |
|       |     |          |                      |    |    |      |      | 一学期         | 二学期    | 三学期    | 四学期  | 五学期  | 六学期  |
|       |     |          |                      |    |    |      |      | 16 周        | 18 周   | 18 周   | 18 周 | 18 周 | 20 周 |
|       |     |          |                      |    |    |      |      | 周学时数 / 学期时数 |        |        |      |      |      |
| 公共必修课 | 1   | 010      | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 4  | 72 | 64   | 8    |             | 5/72▲  |        |      |      |      |
|       | 2   | 020      | 思想道德修养与法律基础          | 3  | 54 | 46   | 8    | 4/54        |        |        |      |      |      |
|       | 3   | 030      | 形势与政策（1）             | 1  | 8  | 8    | 0    | (8)         |        |        |      |      |      |
|       | 4   | 032      | 形势与政策（2）             |    | 8  |      | 8    |             | (8)    |        |      |      |      |
|       | 5   | 033      | 形势与政策（3）             |    | 8  | 8    | 0    |             | (8)    |        |      |      |      |
|       | 6   | 034      | 形势与政策（4）             |    | 8  | 8    | 0    |             |        |        | (8)  |      |      |
|       | 7   | 035      | 形势与政策（5）             |    | 8  | 8    | 0    |             |        |        |      | (8)  |      |
|       | 8   | 040      | 大学英语(1)              | 3  | 56 | 30   | 26   | 4/56▲       |        |        |      |      |      |
|       | 9   | 041      | 大学英语（2）              | 4  | 72 | 46   | 26   |             | 5/72▲  |        |      |      |      |
|       | 10  | 050      | 计算机应用基础              | 3  | 54 | 27   | 27   | 3/54        |        |        |      |      |      |
|       | 11  | 060      | 体育（1）                | 2  | 36 | 4    | 32   | 2/36        |        |        |      |      |      |
|       | 12  | 061      | 体育（2）                | 2  | 36 | 4    | 32   |             | 2/36   |        |      |      |      |
|       | 13  | 062      | 体育（3）                | 2  | 36 | 4    | 32   |             |        | 2/36▲  |      |      |      |
|       | 14  | 080      | 应用写作                 | 2  | 36 | 30   | 6    |             |        | 2/36   |      |      |      |
|       | 15  | 090      | 健康教育(1)              | 1  | 1  | 1    |      | (1)         |        |        |      |      |      |
|       | 16  | 091      | 健康教育(2)              |    | 1  | 1    |      | (1)         |        |        |      |      |      |
|       | 17  | 100      | 创新创业教育与职业规划（1）       | 2  | 12 | 6    | 6    | (12)        |        |        |      |      |      |
|       | 18  | 102      | 创新创业教育与职业规划（2）       |    | 12 | 6    | 6    |             |        | (12)   |      |      |      |
|       | 19  | 103      | 创新创业教育与职业规划（3）       |    | 12 | 6    | 6    |             |        |        | (12) |      |      |
|       | 20  | 110      | 军事理论                 | 1  | 12 | 12   |      | (12)        |        |        |      |      |      |
|       | 21  | 140      | 大学生心理健康教育（1）         | 1  | 6  | 6    |      | (6)         |        |        |      |      |      |
|       | 22  |          | 大学生心理健康教育（2）         |    | 6  | 6    |      |             | (6)    |        |      |      |      |
|       | 23  | 170      | 高等数学                 | 3  | 56 | 40   | 16   | 4/56        |        |        |      |      |      |
|       | 小 计 |          |                      |    | 34 | 610  | 371  | 239         | 17/295 | 12/195 | 4/92 | (20) | (8)  |
| 专业    | 24  | 0640010B | 汽车机械基础               | 4  | 70 | 45   | 25   | 5▲          |        |        |      |      |      |
|       | 25  | 0640020B | 电工电子技术基础             | 3  | 56 | 36   | 20   | 4▲          |        |        |      |      |      |

|                   |     |          |           |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|-------------------|-----|----------|-----------|------|------|------|--------|--------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------|--|--|
| 必修<br>课           | 26  | 0640030B | 发动机构造原理   | 6    | 96   | 56   | 40     |                                                              | 6▲     |        |        |       |  |  |
|                   | 27  | 0640040B | 汽车底盘构造    | 6    | 96   | 56   | 40     |                                                              | 6▲     |        |        |       |  |  |
|                   | 28  | 0640050B | 专业英语      | 2    | 32   | 20   | 12     |                                                              |        | 2      |        |       |  |  |
|                   | 29  | 0640060B | 市场调查与分析   | 5    | 80   | 50   | 30     |                                                              |        | 5▲     |        |       |  |  |
|                   | 30  | 0640070B | 汽车电器与电子设备 | 6    | 96   | 56   | 40     |                                                              |        | 6▲     |        |       |  |  |
|                   | 31  | 0640080B | 汽车使用与维修技术 | 6    | 96   | 56   | 40     |                                                              |        |        | 6▲     |       |  |  |
|                   | 32  | 0640090B | 汽车配件营销与管理 | 6    | 80   | 50   | 30     |                                                              |        |        | 5▲     |       |  |  |
|                   | 33  | 0640100B | 汽车营销基础与实务 | 6    | 80   | 50   | 30     |                                                              |        |        | 5▲     |       |  |  |
|                   | 34  | 0640110B | 汽车服务企业管理  | 4    | 64   | 44   | 20     |                                                              |        |        |        | 4▲    |  |  |
|                   | 小 计 |          |           | 54   | 846  | 519  | 327    | 9/126                                                        | 12/192 | 13/208 | 16/256 | 4/64  |  |  |
| 专业<br>限<br>选<br>课 | 35  | 0640120B | 二手车的鉴定评估  | 6    | 96   | 56   | 40     |                                                              |        |        |        | 6▲    |  |  |
|                   |     | 0640130B | 电子商务      |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 36  | 0640140B | 汽车电子控制技术  | 5    | 80   | 50   | 30     |                                                              |        | 5      |        |       |  |  |
|                   |     | 0640150B | 汽车性能与实验   |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 小计  |          |           | 11   | 176  | 106  | 70     |                                                              |        | 5/80   |        | 6/96  |  |  |
| 选<br>修<br>课       | 37  | 0640161B | 汽车文化      | 2    | 32   | 20   | 12     |                                                              | 2      |        |        |       |  |  |
|                   |     | 0640171B | 汽车品牌      |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 38  | 0640181B | 公共关系学     | 4    | 64   | 40   | 24     |                                                              |        | 4      |        |       |  |  |
|                   |     | 0640191B | 营销心理学     |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 39  | 0640201B | 汽车保险业务    | 5    | 80   | 50   | 30     |                                                              |        |        |        | 5▲    |  |  |
|                   |     | 0640211B | 汽车金融      |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 40  | 0640221B | 会计基础      | 3    | 48   | 32   | 16     |                                                              |        |        |        | 3     |  |  |
|                   |     | 0640231B | 汽车法规      |      |      |      |        |                                                              |        |        |        |       |  |  |
|                   | 41  | 0640241B | 全院性公共选修课  | 2    | 36   | 36   |        | 在第 1—5 学期开设,含限制性选修课《马克思主义中国化进程与青年学生使命担当》,第一学期开设, 20 学时, 1 学分 |        |        |        |       |  |  |
|                   | 小 计 |          |           | 16   | 260  | 178  | 82     |                                                              | 2/32   | 4/64   | 2/36   | 8/128 |  |  |
| 总 计               |     |          | 115       | 1892 | 1174 | 718  | 26/421 | 26/419                                                       | 26/444 | 18/312 | 18/296 |       |  |  |
| 六学期合计时数           |     |          | 140       | 2592 | 1211 | 1381 | 477    | 531                                                          | 472    | 368    | 408    | 336   |  |  |

注：1、每学期考试科目均用“▲”标注，没标注的为该学期考查科目；

2、须在实习实训过程中强化劳动教育，同时每周适时组织开展劳动教育，弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导崇尚劳动，尊重劳动。

表 3 实践(技能)教学进程表

| 技能类别    | 序号       | 编号       | 课 程 名 称            | 学 分 | 学 时  | 学时分配 |        | 课程安排及周学时数           |     |     |     |       |     | 场 所   |               |
|---------|----------|----------|--------------------|-----|------|------|--------|---------------------|-----|-----|-----|-------|-----|-------|---------------|
|         |          |          |                    |     |      | 技能教学 | 课内理论教学 | 一学期                 | 二学期 | 三学期 | 四学期 | 五学期   | 六学期 |       |               |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 16周                 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周   | 20周 |       |               |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 周学时数/学期时数           |     |     |     |       |     |       |               |
| 基本技能    | 1        | 120      | 军事技能训练             | 2   | 56   | 48   | 8      | 28/56               |     |     |     |       |     |       | 操场            |
|         | 2        | 130      | 社会调查               | 2   | 56   | 56   |        |                     | 56  |     |     |       |     |       |               |
|         | 3        | 0640250C | 汽车服务顾问<br>岗位实训     |     | 28   | 25   | 3      |                     | 28  |     |     |       |     |       | 校内实训基地        |
|         | 基本技能合计   |          |                    | 5   | 140  | 129  | 11     | 56                  | 84  |     |     |       |     |       |               |
| 专业技能    | 4        | 0640260C | 汽车构造拆装实训           | 1   | 28   | 26   | 2      |                     | 28  |     |     |       |     |       | 汽车构造拆<br>装实训室 |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 指导教师 2 人×28 节=56 节  |     |     |     |       |     |       |               |
|         | 5        | 0640270C | 汽车驾驶实训             | 1   | 28   | 26   | 2      |                     |     | 28  |     |       |     |       | 汽车驾驶训<br>练场   |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 指导教师 2 人×28 节=56 节  |     |     |     |       |     |       |               |
|         | 6        | 0640280C | 汽车营销岗前实习           | 1   | 28   | 24   | 4      |                     |     |     | 28  |       |     |       | 校内实训基<br>地    |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 指导教师 2 人×28 节=56 节  |     |     |     |       |     |       |               |
|         | 7        | 0640290C | 汽车维修/养护实习          | 1   | 28   | 24   | 4      |                     |     |     | 28  |       |     |       | 校内或校外<br>实训基地 |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 指导教师 2 人×28 节=56 节  |     |     |     |       |     |       |               |
|         | 8        | 0640300C | 汽车技术服务岗位<br>能力项目实训 | 2   | 56   | 42   | 14     |                     |     |     |     | 28/56 |     |       | 校内实训基<br>地    |
|         |          |          |                    |     |      |      |        | 指导教师 2 人×56 节=112 节 |     |     |     |       |     |       |               |
| 9       | 0640350C | 专业讲座     | 2                  | 56  | 56   | 0    |        |                     |     |     |     | 3     |     |       |               |
| 10      | 0640360C | 顶岗实习     | 12                 | 336 | 336  | 0    |        |                     |     |     |     |       | 17  | 含毕业论文 |               |
| 小 计     |          |          |                    | 20  | 560  | 534  | 26     |                     | 28  | 28  | 56  | 112   | 336 |       |               |
| 合 计     |          |          |                    | 25  | 700  | 663  | 37     | 56                  | 112 | 28  | 56  | 112   | 336 |       |               |
| 六学期合计时数 |          |          |                    | 140 | 2592 | 1381 | 1211   | 477                 | 531 | 472 | 368 | 408   | 336 |       |               |

2. 教学进程总体安排

各教学环节总体安排表（每学年教学时间不少于 40 周，详见表 4）。

**表 4 各教学环节总体安排**

单位：周

| 学<br>年 | 学<br>期 | 学期<br>周数 | 教 学    |             |             |             | 复<br>习<br>考<br>试 | 实<br>践 | 备<br>注 |
|--------|--------|----------|--------|-------------|-------------|-------------|------------------|--------|--------|
|        |        |          | 周<br>数 | 总<br>时<br>数 | 理<br>论<br>课 | 实<br>践<br>课 |                  |        |        |
| 一      | 一      | 18       | 16     | 477         | 269         | 208         | 2                |        |        |
|        | 二      | 20       | 18     | 531         | 258         | 273         | 2                |        |        |
| 二      | 三      | 20       | 18     | 472         | 266         | 206         | 2                |        |        |
|        | 四      | 20       | 18     | 368         | 214         | 154         | 2                |        |        |
| 三      | 五      | 20       | 18     | 408         | 204         | 204         | 2                |        |        |
|        | 六      | 20       | 20     | 336         |             | 336         |                  | 20     |        |
| 合 计    |        | 118      | 108    | 2592        | 1211        | 1381        | 10               | 20     |        |

各类课程学时分配（见表 5）。

**表 5 各类课程学时分配**

| 课程类别        |         | 学时   | 占学时比例（%） |
|-------------|---------|------|----------|
| 公共基础课       |         | 666  | 25.7     |
| 专业（技<br>能）课 | 专业理论课   | 548  | 21.2     |
|             | 专业技能与实践 | 942  | 36.3     |
| 合计          |         | 2592 | 100      |
| 其中          | 必修课     | 2156 | 83.2     |
|             | 选修课     | 436  | 16.8     |
| 其中          | 理论教学    | 1211 | 46.7     |
|             | 实践教学    | 1381 | 53.3     |

## **八、实施保障**

### **（一）师资队伍**

汽车营销与服务专业现有专任教师 11 人，其中具有高级专业技术职称者 2 人，具有硕士学位 6 人；现有实训指导老师 2 人，其中具有实验师职称 1 人；双师素质教师占 80%以上，兼职教师占 10%以上。本专业师资的专兼配比适当，学历、职称、年龄结构合理，满足专业发展需要。

### **（二）教学设施**

汽车营销与服务专业建有汽车构造拆装实训室、汽车自动变速器检修实训室、电控发动机检修实训室、汽车电子技术设备实训室、汽车电器设备实训室、汽车驾驶训练场等专业实验实训室；并与相关专业共用机械制图、机械加工实训室、钳工实训室、电子工艺实训室、单片机实验室、传感器实验室、维修电工实验室、电机与拖动实验室、模拟电子实验室、数字电子实验室等实验实训室；并与揭阳市（汕头）顺龙车业有限公司、汕头市佳浩汽车有限公司、汕头市碧际汽车服务用品有限公司、汕头市聚兴汽车贸易有限公司、广州本田汽车合群特约销售服务店、汕头市明宏驾驶员培训有限公司等企业合作建立校外实训基地。

### **（三）教学资源**

课程教材选用以高职高专规划教材为主，自编教材为辅，专业课程均配备相应电子课件、习题以及视频等资源。专业教研室常年订阅汽车专业杂志期刊，图书馆备有近几年出版的汽车专业技术图书等。

### **（四）教学方法**

根据课程的实际要求，结合学生的特点，采用演示讲解法、讨论教学法、项目驱动教学法、任务驱动教学法、案例教学法等多种教学方法。

### **（五）学习评价**

采用多种评价方法，重点关注学生运用知识解决实际问题的能力，同时将职业素养纳入评价范围。过程评价和终结性评价相结合，理论笔试与操作考核相结合，校内专任教师评价与企业兼职教师评价相结合，全面考核学生的素质、知识、能力。

### **（六）质量管理**

建立系部、学院两级质量管理机构，形成学生、企业、社会等多方质量监测模式，构建教学质量全面立体的保障体系。通过学生评教、教师互评、系部学院两级督导听课、企业反馈、发布质量报告、毕业生就业情况分析、毕业生跟踪反馈等多

种方式方法，持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

### （一）学分要求

学生必须修完教学进程表所规定的课程，成绩合格；完成毕业设计（毕业论文）且成绩合格；完成顶岗实习且考核合格；体能测试必须达标。

应修满的课程学分要求：140 学分，详见表 6。

### （二）外语能力要求

达到学院规定要求的外语能力水平以上。

### （三）职业资格/技能证书要求

表 6 应修学分和技能证书要求

| 应修学分  |     | 备注                             |
|-------|-----|--------------------------------|
| 公共课   | 36  | 根据年国家新标准要求，争取考取一门以上专业技能证书（上岗证） |
| 专业必修课 | 77  |                                |
| 选修课   | 27  |                                |
| 合 计   | 140 |                                |

## 十、附录

### （一）教学进程安排表

| 周次<br>学期 | 1      | 2      | 3       | 4      | 5      | 6      | 7      | 8      | 9      | 10      | 11      | 12     | 13     | 14     | 15     | 16     | 17     | 18     | 19     | 20     |   |
|----------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---|
| 一        |        |        | ☆<br>-- | --     | --     | --     | --     | --     | --     | ☆<br>-- | ☆<br>-- | --     | --     | --     | --     | --     | --     | --     | △      | △      |   |
| 二        | --     | --     | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | --      | --      | --     | --     | --     | --     | --     | ◆      | ◆      | △      | △      |   |
| 三        | --     | --     | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | --      | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | ◆      | △      | △      |   |
| 四        | --     | --     | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | --      | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | ◆      | ◆      | △      | △ |
| 五        | --     | --     | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | --      | --      | --     | --     | --     | --     | --     | --     | ◆      | ◆      | △      | △ |
| 六        | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎  | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎  | ◇<br>◎  | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ | ◇<br>◎ |   |

1、以符号的形式填写；

2、符号说明：军训与入学教育☆ 教学-- 复习考试△ 综合实训◆ 教育见习、实习、研习//顶岗实习◇毕业设计（论文）◎毕业演出●

## (二) 汕头职业技术学院专业教学计划变更申请表

专业:

年级:

|                                       |                                                    | 变更前                                   | 变更后 |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|
| 课程类别                                  |                                                    |                                       |     |
| 课程名称                                  |                                                    |                                       |     |
| 课程编码                                  |                                                    |                                       |     |
| 学    分                                |                                                    |                                       |     |
| 学时分配                                  | 理论教学                                               |                                       |     |
|                                       | 实践教学                                               |                                       |     |
| 开课学期                                  |                                                    |                                       |     |
| 考试或考查                                 |                                                    |                                       |     |
| 专业合计总时数                               |                                                    |                                       |     |
| 变更原因，提交教指委（系、部）分委会讨论结果（可另附页）          | 专业主任签名：                                年    月    日 |                                       |     |
| 系（部）意见                                |                                                    | 教务处意见                                 |     |
| 系领导签名（公章）：                年    月    日 |                                                    | 处领导签名（公章）：                年    月    日 |     |
| 分管院领导意见                               | 院领导签章：                                年    月    日  |                                       |     |

**说明:** 1、专业教学计划调整须在每学期十二周之前由申请专业填写, 经由系(部)审批后, 交教务处和院领导审批。

2、此表一式四份，一份存系，一份存专业教研室，两份存教务处教学运行科管理用以及专业教学计划存档。

3、变更原因需说明教指委（系、部）分委会讨论通过情况。

## 十一、必要的说明

技能学时占全部学时的 53.28%。