**汕头职业技术学院课程重修申请表（2022版）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学 号 |  |
| 所在院系 |  | 专业、年级 |  |
| 申请原因 | □退伍复学未修 □转专业未修 □补考不合格  □重修不合格 □结业 □其他（ ） | | |
| 课程信息 | 课程的名称： **课程所在学年学期：**  课程代码： **补考学年学期：**  重修课程的性质： □公共课 □专业基础课 □专业课 □（ ） | | |
| 申请重修  **学年学期：** | **申请重修学年学期：**  申请人签名： 年 月 日 | | |
| 学生所院系意见 | 领导签名： 年 月 日 | | |
| 跟班重修有关信息 | 跟低年级班重修：  专业： 年级： 班级： | | |
| 组班重修有关信息 | 学期 课程 组班重修（ ）班 | | |
| 辅导重修有关信息 | 学期 课程辅导重修 | | |
| 任课教师意见 | 任课教师签名： 年 月 日 | | |
| 开课单位意见 | 重修方式: □ 跟班 □ 组班 □ 辅导  开课单位领导签名： 年 月 日 | | |

1. 同一门课程在校期间只有2次重修机会。每个学生每学期重修的课程不能超过三门。
2. 由本人申请填写此表，经任课教师签字同意，开课单位批准。

3．本申请表一式二份，分别交学生所在院系、开课单位备存。